

Årsredovisning 2024

Beslutad av styrelsen 2025-02-21

1.	FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	3
1.1.	Översikt över verksamhetens utveckling.....	4
1.2.	Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	4
1.3.	Händelser av väsentlig betydelse	5
1.4.	Styrning och uppföljning av verksamheten	5
1.5.	God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning	7
1.6.	Väsentliga personalförhållanden.....	19
1.7.	Förväntad utveckling	19
2.	RESULTATRÄKNING.....	20
3.	BALANSRÄKNING	21
4.	KASSAFLÖDESANALYS	22
5.	DRIFTREDOVISNING	22
6.	NOTER.....	23
7.	STYRELSENS UNDERSKRIFT	25

1. Förvaltningsberättelse

Årsredovisningen innehåller en översiktlig redogörelse av resultat och verksamhetsutveckling samt en redovisning av det ekonomiska utfallet för budgetåret 2024.

Organisation

Samordningsförbundet är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Örebro län samt kommunerna Hällefors, Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora som medlemmar.

Förbundets organisation består av en styrelse som utses av medlemmarna. Till sin hjälp har den ett kansli som består av förbundschef på 45 % (köpt tjänst från Region Örebro län) samt ekonom (Köpt tjänst från Lindesbergs kommun). Till organisationen hör också en beredningsgrupp som består av tjänstepersoner från medlemmarna i SOFINT.

Beredningsgruppen jobbar kontinuerligt med behovsinventering samt har till uppgift att vidarebefordra information från styrelsen till de egna myndigheterna. Beredningsgruppen ska också skapa förutsättningar för att samverkansinsatserna ska fasas in i myndigheternas ordinarie verksamhet, samt agera som bollplank till förbundschefen. Under 2024 har också delar av beredningsgruppen utgjort ledningsgrupp för de personliga ombuden i norra Örebro län med förbundschef som ordförande för mötena, samt som styrgrupp för ESF-projektet Ciceron.

Uppdrag

De verksamheter som förbundet finansierar kompletterar myndigheternas ordinarie verksamhet. Samordningsförbundets uppgift är i första hand att verka för att medborgare ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning. På individnivå verkar samordningsförbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna.

Samordningsförbundet stödjer också aktivt insatser som syftar till att skapa strukturella förutsättningar för att myndigheterna ska kunna samarbeta bättre. Det kan t.ex. handla om kompetensutveckling och kunskapsutbyte.

Finansiering

Samordningsförbundet i norra Örebro län (SOFINT) finansieras via Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen med hälften av medlen, region Örebro län med en fjärdedel och kommunerna Hällefors, Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora med resterande fjärdedel.

Verksamhetsidé och vision

Den finansiella samordningen skall underlätta en effektiv resursanvändning, genom samordnade resurser för bedömningar och insatser i syfte att återställa eller öka den enskildes funktions- och arbetsförmåga. Insatserna inom SOFINT skall rikta sig till individer i arbetsför ålder i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser, med syfte att uppnå eller förbättra sin arbetsförmåga. SOFINT ska främja samverkan mellan parterna inom rehabiliteringsområdet. Samverkan är vårt medel och vårt mål. Samverkan är en levande process som varje dag måste erövrats, etableras och ständigt underhållas.

1.1. Översikt över verksamhetens utveckling

	2024	2023	2022	2021	2020
Verksamhetens intäkter	3 600 000	3 976 000	3 986 000	3 986 000	3 986 000
Verksamhetens kostnader	3 530 283	4 310 031	4 740 656	4 257 055	3 971 903
Årets resultat	69 717	-334 031	-754 656	-271 055	14 097
Soliditet (eget kapital delat med balansomslutning)	31 %	23 %	29 %	45%	59%

(Finansiella intäkter och kostnader är inte inkluderade i tabell ovan och nedan bortsett från posten utgående eget kapital/sparade medel)

Översikt medlemsbidragets utveckling och användning (kr)

	2024	2023	2022	2021	2020
Medlemsbidrag	3 600 000	3 976 000	3 986 000	3 986 000	3 986 000
Kostnad verksamhet (Individinriktad-, strukturövergripande verksamhet, administrationskostnader)	3 530 283	4 310 031	4 740 656	4 257 055	3 971 903
Resultat/saldo	69 717	-334 031	-754 656	-271 055	14 097
Utgående eget kapital/sparade medel (Andel av medlemsbidraget %)	600 915 (17 %)	482 152 (12 %)	769 148 (19 %)	1 520 110	1 791 165

1.2. Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Förbundet har sedan april 2024 minskat tjänstgöringsgrad för förbundschef från 100 % till 45 %. Detta är ett resultat av en delad tjänstgöring för förbundschef mellan samordningsförbundet SOFINT och FINSAM Lekeberg och Örebro. Förändringen leder till minskade kanslikostnader för SOFINT varför en reviderad budget för förbundet fastställdes i maj 2024. För att hantera de gemensamma kanslikostnader som uppstår mellan de två förbunden så har avtal upprättats mellan förbunden.

Förbundet har haft en flerårig finansiering av en arbetslivsinriktad rehabiliteringsinsats benämnt coachingteamet. Anslagna medel till coachingteamet har under de senaste åren minskat; dels på grund av att förbundet erhållit minskad medelstildelning från förbundsmedlemmarna dels då SOFINT under flera år har haft ett högt eget upparbetat kapital, vilket medfört möjlighet att delvis finansiera insatsen med dessa medel. Vid årsbokslut 2024 uppfyller förbundet den av nationella rådet givna rekommendationen att det egna kapitalet inte skall överskrida 20 % av förbundets intäkter, där förbundets utgående egna kapital uppgår till 17 % av medlemsbidraget.

1.3. Händelser av väsentlig betydelse

- Översyn av Finsamlagen - I våras gav Regeringen Försäkringskassan i uppdrag att analysera behovet av ändringar i Finsamlagen. Lagen reglerar samordningsförbundens verksamhet. Återrapport till Socialdepartementet i december 2024. Under försommaren fick samordningsförbunden möjlighet att lämna synpunkter till Försäkringskassan. Samordningsförbunden i Örebro län lämnade en gemensam framställan där vi framförde vikten av att lagen ska fortsätta vara en möjlighetslagstiftning som ger utrymme för förbunden att anpassa stödet och samverkan efter lokala förutsättningar, att lagen ska fortsätta att värna om individens rehabiliterings-behov och inte medlemmarnas myndighetsutövning samt möjlighet till att söka extern finansiering via ESF.
- Samordnat stöd leder till bättre försörjning - ISF, Inspektionen för socialförsäkringen, fick i uppdrag av regeringen att göra en analys av hur försörjningen påverkas för personer som får stöd av den teamverksamhet som finansieras av samordningsförbunden. Resultatet visar att deltagarna får bättre möjligheter att försörja sig själva. Fler börjar arbeta eller studera, sjukskrivningar minskar och färre har behov av försörjningsstöd.
- Den finansierade insatsen coachingteamet har under året efter ansökan erhållit ett extra medelstillskott då de sedan april 2024 fått ökade lokalkostnader i och med att förbundschef lämnade lokalen.
- I mars 2023 driftsattes det nya uppföljningssystemet Uppföljning FINSAM och i samband med det stängdes det tidigare systemet SUS ner. I dagsläget finns bara möjlighet att registrera typ av insats, totalt deltagarantal samt ekonomi för förbund och insatser i systemet. Av detta följer att uppföljningsbar data avseende resultat för deltagare i insats behöver tas fram på annat sätt. För detta ändamål nyttjas frågeformulär för deltagare utvecklat av NNS samt data från administrativa system som projektägare för insatsen coachingteamet tillhandahåller.

1.4. Styrning och uppföljning av verksamheten

Rutiner för en god styrning, uppföljning och för att säkerställa att förbundet bedriver verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt är följande:

Förbundet:

- Verksamhetsinriktning och budgetprocess inleds med det länsgemensamma medlemssamråd där medlemmarnas synpunkter och idéer tillvaratas. Kontinuerligt under hela året sker också fortlöpande behovsinventering bland beredningsgruppens tjänstemän. Vid höstens styrelsesammanträden intensifieras budgetarbetet med kontinuerlig dialog i styrelsen.
- Ekonomisk rapportering sker i samband med varje styrelsesammanträde.

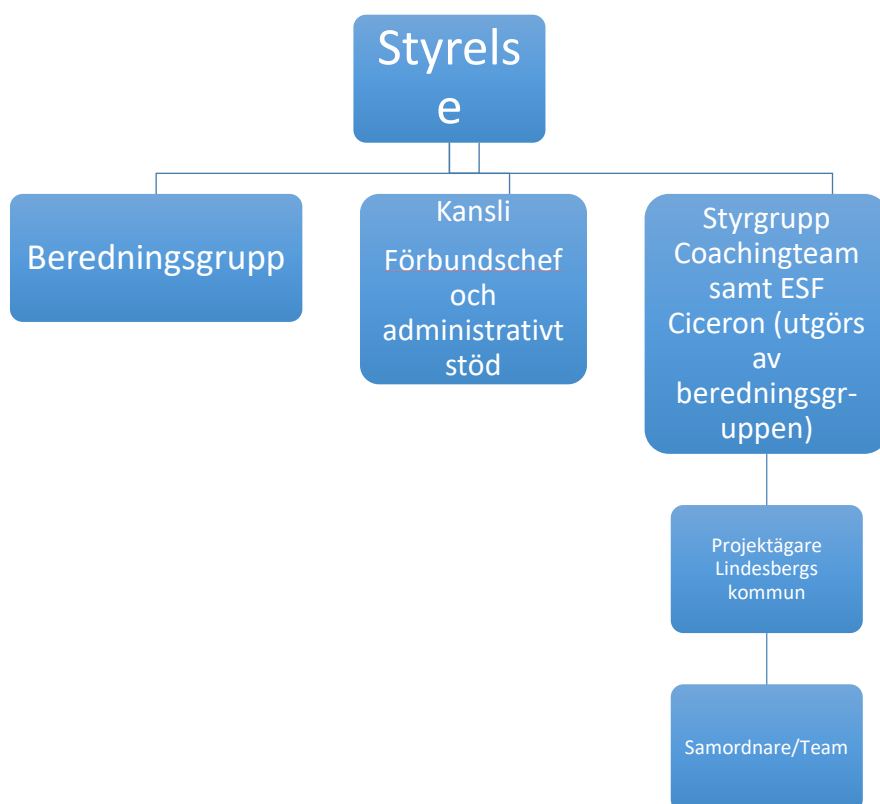
- Internkontroll genomförs löpande under året med stöd av föreliggande internkontrollplan och presenteras på styrelsemöten.
- Rutiner/Polycys för förbundet har under 2024 uppdaterats för en ändamålsenlig styrning.

Finansierade insatser:

- Alla individinriktade insatser som finansieras av förbundet och förväntas pågå mer än ett år, rapporterar varje kvartal insatsens process och resultat enligt en bestämd mall. Vid avslut av året lämnas en slutrapport över hela perioden. Insatser som förväntas pågå under ett år rapporterar halvårsvis.
- Alla deltagare följs upp i Uppföljning FINSAM samt i det kvalitativa enkätverktyget där olika indikatorer prövas. Föreningen Nationella Nätverket för Samordningsförbund (NNS) har utvecklat enkätverktyget som möjliggör bedömning av kvalitet avseende Samordningsförbundens verksamhet över tid. Det möjliggör jämförelser mellan förbund samt ger förbund och ingående parter ett stöd för att förbättra samordningen av arbetslivsrehabiliterande insatser. Dessutom ger enkäterna möjlighet att aggregera data nationellt.

Förbundet styrs lokalt av en styrelse som är högsta beslutande organ med ansvar för utveckling och ekonomi. Styrelsens arbete regleras i förbundsordningen. Förbundet är medlem i nationella Nätverket för samordningsförbund NNS.

Alla beslut dokumenteras i styrelseprotokoll som publiceras löpande på förbundets hemsida: www.finsamorebrolan.se



1.5 God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning

Finansierad verksamhet	2024	2023	2022
Individinriktade insatser (% av totalkostnad)	2 360 675 kr (68 %)	2 886 840 kr (67 %)	3 222 800 kr (68%)
Ciceron	4 059 kr		
Coachingteamet	2 356 616 kr	2 865 228 kr	3 083 000 kr
Arbetsgivarkoordinator		21 612 kr	139 800 kr
Strukturövergripande insatser	366 325 kr (10 %)	332 674 kr (8 %)	480 690 kr (10%)
Samverkansdag AF/FK/RÖL		7 221 kr	5 472 kr
Rehabmässan	38 000 kr	32 474 kr	5 019 kr
BIP-implementering			26 207 kr
Välfärdsguiden	163 800 kr	36 000 kr	41 089 kr
Övrigt finansierat strategiskt arbete			162 000 kr
Förbundschef (30 % av total lönekostnad)	164 525 kr	256 979 kr	240 903 kr
Administration	754 237 kr (22 %)	1 090 517 kr (25 %)	1 038 376 kr (22%)
Arvoden styrelse (inkl arbetsgivaravgift, förlorad arbetsinkomst och bilersättning)	129 925 kr	133 772 kr	93 833 kr
Förbundschef (70 % av total lönekostnad)	409 665 kr	599 614 kr	562 137 kr
Administrativt stöd	107 856 kr	107 856 kr	127 104 kr
Lokalkostnader	21 742 kr	85 568 kr	65 095 kr
Övrigt	51 533 kr	99 707 kr	121 988 kr
Revision	77 000 kr	64 000 kr	68 219 kr
Totala kostnader	3 481 237 kr	4 310 031 kr	4 741 866 kr

I verksamhetsplanen för verksamhetsåret 2024 beslutade styrelsen kring följande fyra målområden;

- Individ
- Organisation
- Kommunikation
- Ekonomi

Målområde 1 – Individ (Mål relaterade till den finansierade insatsen coachingteamet)

Våra samverkansinsatser ska vara lokalt anpassade och ses som en naturlig samverkanspart i förbundsmedlemmarnas ordinarie arbete. Projektägaren ansvarar för att finansierad insats når satta mål och bedrivs enligt plan. Styrgruppen är stöd till projektägare för att nå satta mål. SOFINTs kansli har att bistå insatserna i processtöd, metodutveckling och uppföljning, omvärldsspaning samt främja kunskaps- och erfarenhetsutbyte mellan och inom de förbundsfinansierade insatserna.

Delmål	Aktivitet	Måluppfyllelse
Att individinriktade insatser använder NNS Indikatorer som kvalitativt utvärderingsverktyg för deltagarna i insats.	Under 2024 har avslutsformulär för indikatorerna lämnats in till förbundet i erforderlig omfattning (ca 80 % av avslutade deltagare	Målet bedöms vara uppfyllt.
Att under 2024 erbjuda förbundsfinansierade insatser samt förbundsmedlemmarnas verksamheter fördjupat stöd i BIP.	Pågående process genom det ESF-finansierade projektet inkluderingslyftet	Målet bedöms vara uppfyllt.
Att under 2024 följa upp om deltagare i finansierade insatser är brett representerade från parterna samt från alla kommuner, samt	Pågående dialog i styrgrupp för coachingteamet där också statistik över partsinflöde till coachingteamet sker.	Måluppfyllelse bedöms vara uppfyllt.

Signering av justerare
på varje sida

återkoppla till och uppmana styrgrupper att öka denna representation.		
---	--	--

Målområde 2 – Organisation

- *SOFINTs målsättning är att ha en förutsägbar och tydlig process för inkomna projektansökningar*
- *SOFINT följer upp och utvärderar de finansierade insatserna i förhållande till uppdrag och mål samt enligt gällande finansieringspolicy.*
- *Jämställdhetsperspektivet ska vara införlivat i den dagliga verksamheten och genomsyra alla verksamhetsområden. Särskilt vikt skall fästas vid att de finansierade insatserna bedrivs utifrån ett jämställt perspektiv.*

Delmål	Aktivitet	Måluppfyllelse
Tid från ansökan till krav på komplettering av ansökan, avslag el godkännande ska ske inom två månader från ansökningsdatum.	Ansökan för coachingteamet har hanterats inom angivna tidsramar.	Målet bedöms vara uppfyllt.
Avslag till projektansökan ska motiveras skriftligt i svar till ansökande part/parter	Inget avslag till projektansökan under tidsperioden.	Måluppfyllelse kan inte bedömas.
Efter godkänd ansökan ska avtal upprättas med ansökande part/parter inom en månad efter beslut om finansiering	Projektavtal för CT har undertecknats inom angiven tid.	Målet bedöms vara uppfyllt.
Uppföljning på styrelsemöten av insatser med frekvens och innehåll enligt finansieringspolicy och projektbeslut.	Coachingteamet har följts upp enligt riktlinjerna.	Målet bedöms vara uppfyllt.
Könsuppdelad statistik vid uppföljning av insatser. Analys av insatser vid delårsredovisning och årsredovisning med ett jämställdhetsperspektiv.	I den utsträckning det är möjligt med avsaknad av strukturerat uppföljningssystem så sker könsuppdelad statistik. Analys utifrån jämställdhetsperspektiv görs vid delårs- och helårsredovisning.	Målet bedöms vara uppfyllt

Signering av justerare på varje sida

Målområde 3 – Kommunikation

- *SOFINTS målsättning är att tydligt kommunicera ut förbundets syfte och uppdrag, för att därigenom ge intressenter en rättvisande bild av förbundet*

Delmål	Aktivitet	Måluppfyllelse
Under 2024 fortsätta arbetet med att fylla Valfärdsguiden (valfärdsguiden.se med det lokala utbudet av arbetslivsinriktade rehabiliteringsinsatser. Marknadsföra välfärdsguiden bland förbundets medlemmar. Riktade insatser till handläggare på försörjningsstöd, arbetsmarknadsenheter, Arbetsförmedling och Försäkringskassan.	Implementering av välfärdsguiden har fortsatt under 2024 och byggs nu upp med innehåll. Riktade insatser mot parterna pågår.	Målet bedöms delvis vara uppfyllt på delårsbasis.
Under 2024 ge alla förbundsmedlemmar möjlighet till en riktad informationsrunda om SOFINT.	Under 2024 har alla förbundsmedlemmar genom styrelseledamöternas försorg möjlighet till en riktad informationsrunda om SOFINT.	Under 2024 har inga informationsrundor ägt rum.
Under 2024 bjuda in förbundsmedlemmarna gemensamt för dialog kring förbundets utveckling.	Uppfylls genom årligen återkommande medlemssamråd. För 2024 har regionen i uppdrag att ansvara för att medlemssamrådet genomförs.	Måluppfyllelse kan inte bedömas.

Målområde 4 – Ekonomi

- *Förbundet ska bedriva verksamhet med god ekonomisk hushållning.*

Delmål	Aktivitet	Måluppfyllelse
Vid årets slut ska det egna kapitalet inte överstiga 720 tkr och inte understiga 200 tkr	Vid årets slut uppgår det egna kapitalet till 600 tkr	Målet bedöms vara uppfyllt.
Administrativa kostnader ska inte överstiga 29 % av de samlade kostnaderna i förbundet	De administrativa kostnaderna i förbundet utgör per 31 december 2024 22 % av det de samlade kostnaderna i förbundet. Som en konsekvens av de minskade administrativa kostnaderna som härrör från den delade	Målet bedöms vara uppfyllt.

	förbundschefstjänsten så är prognosen att de administrativa kostnadernas andel kommer minska ytterligare.	
--	---	--

*Styrelsen gör en sammantagen bedömning att förbundets övergripande mål uppfylls. Särskilt viktigt för denna bedömning är att de administrativa kostnaderna i förbundet står i god proportion till de medel som nyttjas i verksamhet, samt att de för insatser beviljade medlen nyttjats på ett effektivt och ändamålsenligt sätt. Bedömningen härvid grundas i att mål ställda i verksamheterna i stor utsträckning är uppfyllda.
Styrelsen bedömer därför att förbundet uppfyller kraven för god ekonomisk hushållning.*

1. Coachingteamet

Samverkansparter	Alla samverkande myndigheter
Typ av insats	Coachingteamet kan beskrivas som en lågröskelverksamhet i samverkan mellan förbundets aktörer. Arbetssättet har sin teoretiska grund i "Supported employment" vilket har god evidens för arbetslivsinriktad rehabilitering.
Syfte	Att öka möjligheterna för rehabilitering av invånarna i norra Örebro län i behov av samlade insatser från flera olika aktörer med syfte att förbättra sin hälsa, öka sin sysselsättningsförmåga och arbets/funktionsförmåga.
Målgrupp	Individer i arbetsför ålder som har behov av, och har förutsättningar att tillgodogöra sig, samordnad rehabilitering.
Projektperiod	1 januari 2024 till 31 december 2024

Ekonomisk rapportering Coachingteamet

Förbrukade medel	2 356 616 kr
Varav lönekostnader	1 985 015 kr
Varav övriga kostnader	371 601 kr
Erhållna medel	2 403 500 kr

Coachingteamets överskott för året uppgår till 46 884 kr vilka återförs till SOFINT.

Verksamhetsberättelse Coachingteamet

Coachingteamets verksamhet riktar sig till personer i ålder 18 – 66 år med behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering som ännu inte klarar av att tillgodogöra sig de insatser som erbjuds inom ramen för myndigheters ordinarie verksamheter. Syftet är att deltagarna ska närma sig ny- eller återinträde på arbetsmarknaden. Deltagaren har kontakt med en coach under hela processen och vi erbjuder möten i deltagarens hemkommun. Insatsen startar med en kartläggning av deltagarens styrkor och behov av anpassningar för att sedan följas av studiebesök, coachande samtal för att i slutändan resultera i arbetsträning på lämplig arbetsplats eller studier.

Coachingteamets insatser och stöttning till deltagarna ska ges fram tills ordinarie verksamheter tar vid. Coachingteamet arbetar enligt Supported Employment och arbetar tillsammans med handläggare från ordinarie verksamheter i en övergångsfas fram till dess deltagaren är redo att gå vidare i annan insats. Framgångsrik övergång sker till kommunernas arbetsmarknadsenheter, förstärkt samarbete mellan Försäkringskassan/Arbetsförmedlingen alternativt till Arbetsförmedlingen.

Vid avslut tillfrågas samtliga deltagare om coachingteamet 6-12 månader efter avslut får återkomma med uppföljningsfrågor. Denna uppföljning är påbörjad och 26 personer har hittills hunnit följas upp. Tanken är att fånga upp de långvariga effekterna av insatsen.

Alla deltagare får under tiden i coachingteamet svara på frågor om våld i nära relationer – NNS.

Coachingteamet erbjuder sig att komma ut till olika myndigheter och samverkanspartners för att informera om verksamheten.

Samordnaren deltar var 3:e månad på möten med övriga samordnare i länet.
Samordnaren deltar i DUA-möten mellan arbetsförmedlingen, försörjningsstöd, KAA-ansvarig i Lindesbergs kommun och arbetsmarknadsenheten.
Försörjningsstöd, Arbetsförmedlingen, arbetsmarknadsenheten och coachingteamets samordnare träffas 1 gång/månad.
Coachingteamet träffar handläggarna på arbetsmarknadsenheten i Lindesberg ungefär var 6:e vecka.

Personalsammansättning

I teamet finns arbetscoacher och samordnare (50%) anställda av arbetsmarknadsenheten på Lindesbergs kommun.

Nuvarande bemanning utgörs av totalt 2,5 arbetscoach.

Coachingteamet deltar regelbundet på arbetsplatsträffar tillsammans med arbetsmarknadsenheten på Lindesbergs kommun. Enhetschef på arbetsmarknadsenheten håller också i verksamhetsmöten med coachingteamet var 4:e vecka.

Medarbetar-, löne- och utvecklingssamtal sker tillsammans med enhetschef på arbetsmarknadsenheten på Lindesbergs kommun.

Medverkande aktörer

Coachingteamets styrgrupp består av enhetscheferna från försörjningsstöd och/eller arbetsmarknadsenheterna i de fyra kommunerna, enhetschef från allmänpsykiatri samt sektionschef från Arbetsförmedlingen. Samordnare i coachingteamet och förbundschef för SOFINT är adjungerade. Projektägare är Lindesbergs kommun och organisatorisk placering är under tillväxtförvaltningens arbetsmarknadsenhet.

1/1 2024 – 31/12 2024 – avvikelser och övrig information

Personal från coachingteamet har under året medverkat vid följande möten:

Möten med svenska kyrkans Marykedjan

Informerat vuxengruppen på Lindesbergs kommun

Genomfört workshops med personal anställda i Lindesbergs kommun, Hällefors kommun, Nora kommun, Ljusnarsbergs kommun och Allmänpsykiatri i Lindesberg (vid dessa tillfällen har information om projekt Ciceron samtidigt getts).

Tagit emot studiebesök från Fellingsbro folkhögskola – behandlingspedagogutbildningen

Genomgått utbildning/föreläsningar 3 dagar i Förenkla helt enkelt

Samordnare deltagit i planeringsdag för SOFINT

Samverkansdag tillsammans med övriga coachingteam i länet och Försäkringskassan

Blivit intervjuade för ett forskningsprojekt

All personal i teamet har genomgått utbildning i Supported Education och 7TJUGO

Fått information om AFA försäkring

Deltagit på gemensam träff för coachingteam i länet

Statistik för perioden 240101 – 241231

Totalt antal deltagare: **125**

Avslutade deltagare: **57** (Till dessa tillkommer 16 personer som endast haft informationsmöte och tackat nej till CT eller tackat nej till infomöte av någon anledning).)

Avslutade deltagare till AME, Förstärkt samarbete AF/FK, AF, arbete och studier: **26**

Avslutade deltagare åter till remittent: **31** (tillkommer 16 personer som endast haft informationsmöte och tackat nej till CT eller tackat nej till infomöte av någon anledning).

Stegförflyttning enligt uppsatt mål: 46% Mål i projektansökan avseende stegförflyttning: 55 %

Tillägg:

Av de 16 personer som stått i kö till coachingteamets insats men som av någon anledning inte blivit aktuella för någon mer aktivitet än IVP eller INFO så har personal från coachingteamet lagt ner en del tid och arbetsinsats innan personerna avslutats och gått åter till remittent/"anmälare".

Alla "anmälare" har kontaktats, ibland har det tagit tid att få återkoppling på kontaktförsök innan vi kunnat boka in informationsmöte med "anmälaaren". Ibland har vi fått ändra tid då "anmälaaren" eller personen det gäller inte kan eller har dykt upp vid bokat informationsmöte.

Andra anledningar kan vara att personen fått arbete, flyttat eller att "anmälare" dragit tillbaka anmälningen då man kommit fram till att det är fel insats för personen.

Vissa personer har deltagit i informationsmöte och tackat ja till insatsen men gör sig sedan onåbara och det blir omöjligt att boka in ett nytt möte.

Effektmål

Individinriktade mål:

- Fler än 55 % av deltagarna skall komma vidare till insatser hos ordinarie myndighet, vara aktivt arbetssökande, studerande eller komma ut i anställning.

Uppföljning med SUS/Uppföljning FINSAM

Resultat: 46 % av deltagarna som avslutas gör stegförflyttning utifrån uppställda mål. **Målet bedöms delvis vara uppfyllt.**

- Fler än 90 % av deltagarna upplever att de fått ett stöd som varit till stor nytta för dem
Uppföljning med indikatorerna: Fråga 1-80 % svarsfrekvens på ofta, för det mesta eller alltid.

Resultat: 93 % av deltagarna når upp till uppställt mål. **Målet bedöms vara uppfyllt.**

- Fler än 65 % av deltagarna upplever att de känner sig mer redo att arbeta eller studera efter avslutad insats.

Uppföljning med indikatorerna: Fråga 6: 90 % svarsfrekvens på delvis, till stor del, till mycket stor del eller helt och hållet.

Resultat: 60 % av deltagarna når upp till uppställt mål. **Målet bedöms vara delvis uppfyllt.**

- Fler än 80 % av deltagarna uppger att det finns en tillräcklig planering för vad som ska hända vid insatsens avslut.

Uppföljning med indikatorerna: Fråga 9: 80 % svarsfrekvens på till stor del, till mycket stor del eller helt och hållet
Resultat: 85 % av deltagarna når upp till uppställt mål. **Målet bedöms vara uppfyllt.**

Insatsmål

- För verksamhetsperioden 1 januari-31 december 2023 är målet att sammanlagt antal deltagare i insatsen är 120 deltagare

Resultat: 125 deltagare har varit inskrivna under tidsperioden. **Målet bedöms vara uppfyllt.**

- Under tidsperioden helår 2023 är målet att 50 nya deltagare registreras i insatsen.

Resultat: 68 nya deltagare registrerades under tidsperioden. **Målet bedöms vara uppfyllt.**

- Under tidsperioden helår 2023 är målet att 57 deltagare avslutas från insats.

Resultat: 88 deltagare avslutades under tidsperioden. **Målet bedöms vara uppfyllt.**

Insatser- Strukturövergripande

2. FINSAM-mässan 2024

Syfte	Att skapa en kontaktyta mellan olika aktörer som arbetar med rehabilitering.
Målgrupp	Aktör inom området rehabilitering till arbete i Örebro län.
Övergripande mål	Att sprida information och kunskapsutbyte kring framgångsrika insatser, som genomförs genom Samordningsförbunden unika möjlighet till samverkan. Detta innebär stora vinster, då vi får djup information om framgångsrika verksamheter runt om i länet. Förbunden blir därmed en känd och uppskattad aktör på den regionala arenan.
Kvalitativa mål	Att synliggöra vilka verksamheter som finns i länet och som kan ge stöd till individer som är i behov av samordnad rehabilitering för att kunna komma ut i arbetslivet. Aktörer inom rehabilitering fick möjlighet att ställa ut och presentera sina verksamheter under dagen. Därutöver medverkade några föreläsare delade med sig av sina erfarenheter.
Antal deltagare	220 deltagare
Budget/Utfall	35 000 kr. Resultat 38 000
Måluppfyllelse	220 deltagare besökte mässan. Effekten av mässan utifrån utvärderingsenkät skickad till samtliga deltagare: 95 % var nöjda med mässan, 62 % upplevde att de fått ny användbar kunskap samt att de fått ökad kännedom om de aktörer som

	arbetar inom arbetslivsinriktad rehabilitering. 97 % upplevde att mässan var välordnad.
--	---

	Målet bedöms vara uppfyllt
--	-----------------------------------

3. Välfärdsguiden

Syfte	Systemet ägs av samordningsförbundet i centrala Östergötland. Styrelsen i SOFINT fattade i nov 2021 efter en behovsinventering beslut om att ingå i insatskatalogen/välfärdsguiden med syfte att bidra till att medborgarna i vårt upptagningsområde samt handläggare hos förbundets medlemmar får tillgång till ett verktyg som samlar data kring det lokalt, regionala och nationella utbudet av välfärdsinsatser.
Målgrupp	Medborgarna i norra Örebro län. Handläggare och chefer hos förbundets medlemmar.
Övergripande mål	Att samla de insatser, både offentliga och ideella, som bidrar till att medborgare utanför arbetsmarknaden i en databas som kommer att vara sökbar både för medborgarna och handläggare vid medlemsorganisationer.
Ekonomiskt utfall	163 800 kr
Måluppfyllelse	Arbetet är pågående och fortskrider under 2025. Målet är uppfyllt

Balanskravsresultat

Balanskravsutredning

	2024
Årets resultat enligt resultaträkningen	118 764 kr
reducering av samtliga realisationsvinster	-
justering för realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	-
justering för realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	-
orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-
återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-
Balanskravsresultat	118 764 kr
Att återställa från tidigare år	-
Synnerliga skäl*	-
Att återställa kommande år	-

Signering av justerare
på varje sida

Sida 18

1.5. Väsentliga personalförhållanden

Samordningsförbundet SOFINT har ingen anställd personal. Den personal som arbetar på kansliet är förbundschef genom inköpt tjänst från Region Örebro län och inköpt tjänst från Lindesbergs kommun (ekonom och sekreterare). I de finansierade insatserna finns medverkande personal från Lindesbergs kommun.

1.6. Förväntad utveckling

Förbundet ser en fortsatt trend med där medlemsbidraget från medlemmarna inte räknas upp med inflation och löneökningar vilket innebär att långsam minskning av förbundets verksamhet. De senaste åren har denna realitet varit möjlig att hantera tack vare förbundets egna upparbetade kapital. I dagsläget befinner sig SOFINT ändå i en ekonomiskt stabil situation, med god kontroll över det egna kapitalet och finansierade insatser med en förutsägbarhet vilket underlättar den ekonomiska styrningen. Denna stabilitet bedömer vi kommer kvarstå de närmaste åren.

På nationell nivå ser vi ett ökat intresse för samordningsförbundens verksamheter, där regeringen både till inspektionen för socialförsäkring och till Försäkringskassan riktat uppdrag för att belysa samordningsförbundens verksamheter.

2. Resultaträkning

Resultaträkning

Belopp i kr.	Not	2024-01-01	2023-01-01
		-2024-12-31	2023-12-31
Verksamhetens intäkter	2	3 600 000	3 976 000
Verksamhetens kostnader	3	-3 530 284	-4 310 031
Verksamhetens resultat		69 716	-334 031
Finansiella intäkter		50 395	48 371
Finansiella kostnader		-1 347	-1 336
Resultat efter finansiella poster		118 764	-286 996
Extraordinära poster			
Årets resultat		118 764	-286 996

3. Balansräkning

Balansräkning

Belopp i kr.	Not	2024-12-31	2023-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgång			
Omsättningstillgångar			
Fordringar	4	126 602	84 965
Kassa och banktillgodohavande		1 816 754	1 989 621
Summa omsättningstillgångar		1 943 356	2 074 586
Summa tillgångar		1 943 356	2 074 586
Eget kapital och skulder			
Årets resultat		-118 764	286 996
Övrigt eget kapital		719 679	195 156
Kortfristiga skulder	5	1 342 440	1 592 434
Summa eget kapital och skulder		1 943 356	2 074 586

4. Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalys

Belopp i kr.	2024-12-31	2023-12-31
Årets resultat	118 764	-286 996
Justering för ej likviditetspåverkande poster	0	0
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital	118 764	-286 996
Ökning/ minskning kortfristiga fordringar	-41 637	168 757
Ökning/ minskning kortfristiga skulder	-249 994	-334 239
Kassaflöde för den löpande verksamheten	-172 867	-452 478
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	0	0
Årets kassaflöde	-172 867	-452 478
Likvida medel vid årets början	1 989 621	2 442 099
Likvida medel vid årets slut	1 816 754	1 989 621

5. Driftredovisning

	Utfall			Budget	Avvikelse	Utfall		
	2024			2024	2024	2023		
Belopp tkr	Intäkt	Kostnad	Netto	Netto	Utfall-Budget netto	Intäkt	Kostnad	Netto
Medlemsbidrag	3 600		3 600	3 600	0	3 976		3 976
Projektmedel		2 720	2 720	2 765	45		3 220	3 220
Administrativa kostnader		812	812	798	-14		1091	1 091

Signering av justerare
på varje sida

6. Noter

Not 1. Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är i tillämpliga delar upprättad i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning. Vissa anpassningar har gjorts till Finsam:s verksamhet.

Not 2. Verksamhetens intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Driftbidrag från staten	1 800 000	1 988 000
Driftbidrag från Region Örebro Län	900 000	994 000
Driftbidrag från Lindesbergs kommun	467 100	514 892
Driftbidrag från Nora kommun	213 300	234 584
Driftbidrag från Hällefors kommun	130 500	146 118
Driftbidrag från Ljusnarsbergs kommun	89 100	98 406
Summa	3 600 000	3 976 000

Not 3. Verksamhetens kostnader

	2024-12-31	2023-12-31
Projektmedel	2 562 475	2 962 535
Köp av tjänst förbundschef	574 190	856 593
Köp av administrativa tjänster	107 856	107 856
Revision	77 000	64 000
Arvoden	103 786	107 816
Sociala avgifter	22 216	21 678
Ersättning förlorad arbetsförtjänst	3 922	4 278
Övriga personalkostnader	2 030	5 863
Kurser, konferenser inkl resekostnader	12 547	42 739
Övrigt	64 262	136 673
Summa	3 530 284	4 310 031

Not 4. Fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Kundfordringar	46 734	19 986
Momsfordran	26 826	12 772
Förutbetalda kostnader	53 042	52 207
Summa	126 602	84 965

Not 5. Kortfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Leverantörsskulder	110 480	2 430
Skatteverket, personalskatt, arbetsgivaravg	9 800	10 684
Upplupna kostnader	1 222 160	1 579 320
Summa	1 342 440	1 592 434

7. Styrelsens underskrift

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och förbundets ekonomiska ställning.

(Då varje ledamot sitter på personligt mandat ska de inte skriva under i egenskap av representant för en myndighet, utan från sin roll i Samordningsförbundets styrelse.)

Den 21 februari 2025

Digital signering

Lars-Göran Zetterlund
Ordförande

Linda Matstoms
Vice ordförande

Anna Karlsson
Ledamot

Sten Walegren
Ledamot

Jari Mehtäläinen
Ledamot

Allen Ustamujic
Ledamot

Natalie Ström
Ledamot

8. Revisorernas påteckning

Digital signering

Jenny Barksjö-Forslund
KPMG, utsedd av staten

Annika Blomgren
Region Örebro län

Pirjo Nilsson
Ljusnarsbergs kommun

Ida Takala
Hällefors kommun

Bengt Karlsson
Lindesbergs kommun

Jan Kallenbäck
Nora kommun

This documents contains 26 pages before this page

Dokumentet inneholder 26 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 26 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 26 sider før denne side

Detta dokument innehåller 26 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 27 pages before this page
Dokumentet inneholder 27 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 27 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 27 sider før denne side

Detta dokument innehåller 27 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende