

Dnr

Delårsredovisning

1 januari-30 juni 2025

Fastställd av styrelsen 2025-09-12

Organisationsnummer: 222000-1818

Signering av justerare
på varje sida

Sida 1

Innehållsförteckning

sida

1.	FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	2
1.1	Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	2
1.2	God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning	3
1.3	Väsentliga personalförhållanden	11
1.4	Förväntad utveckling	11
2.	RESULTATRÄKNING.....	12
3.	BALANSRÄKNING	12
4.	RESULTATUTFALL MOT BUDGET.....	13
5.	STYRELSENS BESLUT	14

Signering av justerare
på varje sida

Sida 1

1. Förvaltningsberättelse

Delårsredovisningen innehåller en översiktlig redogörelse av resultat och verksamhetsutveckling samt en redovisning av det ekonomiska utfallet för perioden 1 januari-30 juni 2025.

1.1 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

SOFINT har under första halvåret 2025 finansierat insatsen coachingteamet samt varit involverad som samverkanspart som projektägs av FINSAM Degerfors/Karlskoga. Förbundet presenterar ett positivt resultat för första delåret 2025 med 235 507 kr mot budgeterat 1 928 kr. Prognos för helåret är ett positivt resultat på ca 300 000 kr.

Händelser av väsentlig betydelse

- Sedan 2024 delar förbundschef tjänstgöring mellan SOFINT och FINSAM Lekeberg och Örebro, med delade lönekostnader och även i övrigt sänkta administrationskostnader som följd.
- SOFINT deltar under 2025 som samverkanspart i det ESF-finansierade projektet Ciceron, som projektägs av FINSAM Degerfors/Karlskoga.
- Förbundet har under våren 2025 köpt in redaktörstjänst från samordningsförbundet i centrala Östergötland för att stärka arbetet med välfärdsguiden.

1.2 God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning

I verksamhetsplanen för verksamhetsåret 2025 beslutade styrelsen kring följande fyra målområden;

- Individ
- Organisation
- Kommunikation
- Ekonomi

Målområde 1 – Individ (Mål relaterade till den finansierade insatsen coachingteamet)

Våra samverkansinsatser ska vara lokalt anpassade och ses som en naturlig samverkanspart i förbundsmedlemmarnas ordinarie arbete. Projektägaren ansvarar för att finansierad insats når satta mål och bedrivs enligt plan. Styrgruppen är stöd till projektägare för att nå satta mål. SOFINTs kansli har att bistå insatserna i processtöd, metodutveckling och uppföljning, omvärldsspaning samt främja kunskaps- och erfarenhetsutbyte mellan och inom de förbundsfinansierade insatserna.

Delmål	Aktivitet	Måluppfyllelse
<ul style="list-style-type: none">• Att individinriktade insatser använder NNS Indikatorer som kvalitativt utvärderingsverktyg för deltagarna i insats.	Under 2025 har avslutsformulär för indikatorerna lämnats in till förbundet i erforderlig omfattning (ca 70 % av avslutade deltagare) Pågåendeformuläret kommer att skickas ut under oktober månad.	Målet bedöms vara uppfyllt på delårsbasis.
Att under 2025 följa upp om deltagare i finansierade insatser är brett representerade från parterna samt från alla kommuner, samt återkoppla till och	Insats i coachingteamet har skett under 2024/2025 med workshops bland de deltagande kommunerna för att bredda inflödet. Det finns dock fortfarande en skev fördelning mellan kommunerna. Dialog kommer att ske under planeringsdag hösten 2025 kring detta.	Målet bedöms delvis vara uppfyllt på delårsbasis.

uppmåna styrgrupper att öka denna representation.		
---	--	--

Målområde 2 – Organisation

- *SOFINTs målsättning är att ha en förutsägbar och tydlig process för inkomna projektansökningar*
- *SOFINT följer upp och utvärderar de finansierade insatserna i förhållande till uppdrag och mål samt enligt gällande finansieringspolicy.*
- *Jämställdhetsperspektivet ska vara införlivat i den dagliga verksamheten och genomsyra alla verksamhetsområden. Särskilt vikt skall fästas vid att de finansierade insatserna bedrivs utifrån ett jämställt perspektiv.*

Delmål	Aktivitet	Måluppfyllelse
-Tid från ansökan till krav på komplettering av ansökan, avslag el godkännande ska ske inom två månader från ansökningsdatum.	Ansökan för coachingteamet har hanterats inom angivna tidsramar.	Målet bedöms vara uppfyllt.
-Avslag till projektansökan ska motiveras skriftligt i svar till ansökande part/parter	Inget avslag till projektansökan under tidsperioden.	Måluppfyllelse kan inte bedömas.
Efter godkänd ansökan ska avtal upprättas med ansökande part/parter inom en månad efter beslut om finansiering	Projektavtal för CT har undertecknats inom angiven tid.	Målet bedöms vara uppfyllt.
Uppföljning på styrelsemöten av insatser med frekvens och innehåll enligt finansieringspolicy och projektbeslut.	Coachingteamet har följts upp enligt riktlinjerna.	Målet bedöms vara uppfyllt.
Att fortsätta dialog med övriga samordningsförbund i Örebro län kring gemensamma administrativa resurser.	Fortsatt samarbete mellan SOFINT och FINSAM Lekeberg och Örebro kring att dela förbundschef. I övrigt har diskussion förts på förbundschefsträffar.	Målet bedöms vara uppfyllt.

Signering av justerare på varje sida

Könsuppdelad statistik vid uppföljning av insatser. Analys av insatser vid delårsredovisning och årsredovisning med ett jämställdhetsperspektiv.	I den utsträckning det är möjligt med avsaknad av strukturerat uppföljningssystem så sker könsuppdelad statistik. Analys utifrån jämställdhetsperspektiv görs vid delårs- och helårsredovisning.	Målet bedöms vara uppfyllt
--	--	----------------------------

Målområde 3 – Kommunikation

- *SOFINTS målsättning är att tydligt kommunicera ut förbundets syfte och uppdrag, för att därigenom ge intressenter en rättvisande bild av förbundet*

Delmål	Aktivitet	Måluppfyllelse
Under 2025 fortsätta arbetet med att fylla Valfärdsguiden (valfärdsguiden.se med det lokala utbudet av arbetslivsinriktade rehabiliteringsinsatser. Marknadsföra välfärdsguiden bland förbundets medlemmar. Riktade insatser till handläggare på försörjningsstöd, arbetsmarknadsenheter, Arbetsförmedling och Försäkringskassan.	Implementering av välfärdsguiden har fortsatt under 2025 och fortsätter byggas upp med innehåll. Riktade insatser mot parterna pågår. En dialog kring välfärdsguidens framtid. Förslag och erbjudande till SKR att ta över välfärdsguiden har lämnats. Kommer att följas upp under hösten	Målet bedöms delvis vara uppfyllt på delårsbasis.
Under 2025 ge alla förbundsmedlemmar möjlighet till en riktad informationsrunda om SOFINT.		Under första halvåret har inga informationsrundor ägt rum. Målet är inte uppfyllt på delårsbasis.
Under 2025 bjuda in förbundsmedlemmarna gemensamt för dialog kring förbundets utveckling.	Uppfylls genom årligen återkommande medlemssamråd. För 2025 planeras medlemssamrådet i november	Måluppfyllelse kan inte bedömas.

Målområde 4 – Ekonomi

- *Förbundet ska bedriva verksamhet med god ekonomisk hushållning.*

Delmål	Aktivitet	Måluppfyllelse
Vid årets slut ska det egna kapitalet inte överstiga 720 tkr och inte understiga 200 tkr	För närvarande uppgår det egna kapitalet 836 tkr och väntas öka något ytterligare under halvår två. Således finns möjlighet att i budget för 2026 ytterligare öka på finansiering av insatser något.	Målet bedöms delvis vara uppfyllt.
Administrativa kostnader ska inte överstiga 22 % av de samlade kostnaderna i förbundet	De administrativa kostnaderna i förbundet utgör per 30 juni 2025 17 % av det de samlade kostnaderna i förbundet.	Målet bedöms vara uppfyllt.

Coachingteamet. Perioden 250101 – 250630

Totalt antal ärenden: 80

Kön: 37 män, 43 kvinnor

Kommun: 47 från Lindesberg, 14 från Nora, 6 från Hällefors, 13 från Ljusnarsberg

Ersättning: 49 från FK, 19 från F-stöd, 12 ingen ersättning

I denna beräkning ingår samtliga ärenden som varit aktuella hos CT under avsedd tidsperiod, dvs deltagare som varit inskrivna samt nyanmälda ärenden.

Nya ärenden

Totalt har 30 personer anmälts till CT under första halvåret av 2025.

Kön: 15 män, 15 kvinnor

Kommun: 16 från Lindesberg, 5 från Nora, 2 från Hällefors, 7 från Ljusnarsberg

Ersättning: 15 från FK, 6 från F-stöd, 9 har ingen ersättning

Anvisad från: 11 från vården, 12 från FK, 4 från F-stöd, 3 egen anmälan

Av dessa har 11 personer blivit inskrivna i CT, 15 står i kö, 3 har blivit inskrivna i Ciceron och 1 deltagare blev aldrig aktuell.

Den som stått längst i kö blev anmäld 17:e mars.

Avslutade deltagare

Totalt har 25 deltagare avslutats (13 män, 12 kvinnor)

Avslutade deltagare till

AME: 5

Förstärkt samarbete AF/FK: 2

AF: 1

Arbete: 1

Studier: 2

Åter remittent: 13
Flytt till annan kommun: 1

Stegförflyttning mot AME, AF, Förstärkt samarbete mellan AF/FK, arbete eller studier = 44% vilket ligger nära uppsatt mål som är fler än 45 %.

Det stora flertalet av deltagarna som avslutas mot ”åter remittent” rekommenderas i regel mer vård. Ett par planerar att ansöka om sjukersättning och en deltagare ska ansöka om att gå i pension.

Pågående/Inskrivna under första halvåret av 2025

Totalt: 61 deltagare (27 män, 34 kvinnor)

Kommuner: 36 från Lindesberg, 11 från Nora, 6 från Hällefors, 8 från Ljusnarsberg

Ersättning: 40 från FK, 16 från F-stöd, 5 med ingen ersättning.

Andelen av deltagarna som har F-stöd minskat. F-stöd i Ljusnarsberg och Lindesberg har anvisat sammanlagt 6 personer till CT. I Lindesberg har kommunen startat en egen lågtröskelverksamhet, DV-Loppan, vilket vi tror kan vara en orsak till minskat inflöde från F-stöd.

Nästan en tredjedel av deltagarna som anmäls under första halvåret av 2025 har ingen offentlig försörjning. Bland pågående deltagare är det färre än 10 procent som saknar offentlig försörjning. En trolig förklaring till detta är att flera av CTs deltagare blir beviljade ersättning från FK eller F-stöd under tiden de är inskrivna.

Allmän information om insatsen

Samordnaren deltar regelbundet på DUA-möte, samverkansmöten med AME, F-stöd, AF (i Lindesbergs kommun) och samordnarträffar med övriga i länet samt i styrgruppen för Coachingteamet.

Hela teamet har team-möten en gång i veckan, deltar regelbundet på APT tillsammans med AME samt har verksamhetsmötet tillsammans med personal från ESF-projekt Ciceron.

6-12 månaders uppföljning efter avslutad insats i coachingteamet fortgår.

Under våren har Coachingteamet bytt verksamhetssystem. En av coacherna gick i pension i juni varpå övriga coacher behövt bereda plats för att kunna ta över deltagare. Detta har medfört att det byggts upp lite kö. Då ett antal deltagare skrevs ut precis innan sommarledigheterna bedöms arbetscoacherna ha goda förutsättningar att börja ”beta av” kön under hösten.

Teamet har minskat i kapacitet och utgörs nu av en samordnare på 20 procent samt 3 arbetscoacher som tillsammans motsvarar 2,2 tjänster

Aktiviteter 2025

Januari: Samverkansmöte med försörjningsstöd och AME i Lindesberg och nätverksmöte med de andra Coachingteamen i länet. Samordnaren deltog i DUA-möte

Februari: Hela teamet deltog i planeringsdag för CT och utbildningsdag i nytt verksamhetssystem. Samordnaren deltog i samverkansmöte med AME, AF och F-stöd i Lindesberg.

Mars: Hela teamet - Informationsmöte med F-stöd. Samordnaren - samverkansmöte med AME, AF och F-stöd i Lindesberg, öppet hus på Fellingsbro Folkhögskola. Samordnaren – planeringsmöte med övriga Coachingteamen inför samverkansdag med FK.

April: Hela teamet - utbildning i nytt verksamhetssystem, samverkansdag med AF, CT, FK och Regionen. Samordnaren – samordnarträff och DUA-möte.

Maj: Hela teamet – informationsmöte om nya socialtjänstlagen. Samordnaren - DUA-möte

Juni: Hela teamet – samverkansdag tillsammans med Komvux och AME i Lindesberg.

Samordnaren - Samverkansmöte med AF, AME, F-stöd i Lindesberg.

Ekonomi

Coachingteamet har (med beviljad extraansökan våren 2025) ett totalt medelsanslag om 1 213 500 kr för första halvåret 2025. Insatsen förbrukade hela medelstillelningen under tidsperioden. Detaljerad redovisning sker i årsredovisningen.

Ciceron. Perioden 250101 – 250630

Totalt antal deltagare: 16 (8 män, 8 kvinnor)

Ålder: 17-33 år

Kommun: 10 från Lindesberg, 4 från Ljusnarsberg, 2 från Nora, 0 från Hällefors

Försörjning: 6 F-stöd, 10 ingen offentlig försörjning

Anvisad från:

KAAs: 8

AME: 1

Gymnasieskola: 1

Komvux: 1

Psykiatri: 3

Vuxenhab: 1

Egen anmälan: 1

Avslutade deltagare: 3 kvinnor

1: avslutsorsak okänd

2: mot anställning (visstid/deltid)

Pågående deltagare: 13 (8 män, 5 kvinnor)

- 6 har ansökt till Folkhögskola
 - 2 deltagare har blivit antagna till hösten. 3 blev inte antagna, 1 väntar på svar
- 3 har ansökt och blivit antagna till Komvux
- 1 har fullföljt studier på Komvux

Inflöde

Närmare 30 informationsmöten har genomförts, dock är det många som inte blir aktuella för insats. Det har även hänt att KAA och AME anmält personer som sagt sig vara intresserade men som sedan inte svarat vid kontaktförsök. Det finns flera skäl till det; psykisk ohälsa, brist på motivation, påbörjat annan insats, att personen hittat jobb eller börjat studera.

Ersättning

9 av deltagarna bor fortfarande hemma hos sina föräldrar. 3 av deltagarna som har F-stöd i dagsläget har ansökt om Aktivitetsersättning. 2 av deltagarna som saknar ersättning planerar att ansöka om aktivitetsersättning.

Flera av ärendena kräver mycket samverkan, i synnerhet i de fall personen har försörjningsstöd eftersom försörjningsstöd i regel är restriktiva med att bevilja ersättning i samband med studier.

Signering av justerare
på varje sida

Fördelen med att individen skrivs in i Ciceron är minskad risk för att individen ”hamnar mellan stolarna” då personalen kan stötta i kontakten med FK och Komvux eller Folkhögskola.

Allmän information om insatsen

Teamet som jobbar med ESF-projekt Ciceron i Norra Örebro län utgörs av två studiecoacher som jobbar 50 procent samt en delprojektledare på 40 procent. Delprojektledaren är även samordnare på Coachingteamet. Ena studiecoachen jobbar mot Ljusnarsberg och Lindesberg och den andra mot Nora, Lindesberg och Hällefors är det tänkt.

Teamet har möte en gång i veckan, APT tillsammans med Arbetsmarknadsenheten i Lindesberg samt verksamhetsmöten tillsammans med CT. Delprojektledaren deltar kontinuerligt i samverkansmöten med AME, AF och F-stöd i Lindesberg, DUA-möten samt möten med projektledare och delprojektledare för Ciceron.

Stort fokus har legat på att sprida information om Ciceron bland samverkanspartners.

Aktiviteter

Januari: planeringsdag för Ciceron, delprojektledare deltog i webinarium om Horisontella principer anordnad av Activa, informerat om insats på IM-programmet på Lindeskolan samt KAA i Hällefors

Februari: samverkansmöte med AME och KAA i Ljusnarsberg, delprojektledare hade informationsmöte med fältarbetare i Nora

Mars: var på öppet hus på Fellingsbro FHS, samverkansdag med AME och F-stöd i Lindesberg, delprojektledare hade informationsmöte med AME i Hällefors och rektor på Komvux i Hällefors, kontakt med KAA/Ung Arena i Örebro.

April: Samverkansmöte med Komvux, KAA och Syv i Nora, delprojektledare deltog på möta anordnat av Regionen/Partnerskapet för sociala innovationer, samverkansmöte med AME, KAA och IM-programmet på Lindeskolan, Informationsmöte med Komvux och SFI o Lindesberg.

Maj: teamet har haft informationsmöte med psykosociala teamet i norra Örebro, delprojektledare har deltagit i följande; samverkansmöte med Komvux och AME i Lindesberg. Arbetsgrupp för samtalsverktyg riktat mot studier anordnad av utbildare från Samordningsförbundet i Centrala Östergötland. Samverkansmöten med fritidssamordnare i Lindesberg, AME, KAA samt Studieförbundet Vuxenskolan för att diskutera möjligheter att anordna gemensamma gruppaktiviteter för målgrupp.

Juni: Teamet avsatte förmiddag för utvärdering av insatsen samt för planering framåt, delprojektledare deltog i referensgruppsmöte samt möte för att planera gemensamma aktiviteter för målgrupp tillsammans med AME, F-stöd, fritidssamordnare i Lindesberg samt Studieförbundet Vuxenskola.

Ekonomi

Intäkter: 822 231kr (ESF/FINSAM Degerfors/Karlskoga)

Signering av justerare
på varje sida

Kostnader: 642 800 kr (Utbetalningar till Lindesbergs kommun)

Förbundets kommentarer av insatserna

Coachingteamet

Målet för helåret 2025 är att totalt 100 deltagare skall ha varit inskrivna någon gång under tidsperioden. Med ett totalt antal om 80 deltagare under första halvåret 2025 är sannolikheten god att målet uppnås för helåret. Antalet nya deltagare på påbörjat insats under första halvåret är 11 individer varför målet om totalt 40 nya deltagare för helåret kommer att bli svårt att uppnå. Antalet avslutade uppgår dock till 25 individer (mål helår: 40 individer) vilket talar för att målet kommer att kunna uppnås. 44 % av deltagarna som avslutas gör en positiv stegförflyttning (mål helår: 45 %); vilket är en ökning jämfört med tidigare år. En utmaning är att coachingteamet har en relativt liten bemanning sett till uppdraget och det geografiskt stora upptagningsområdet. Den lägre bemanningen är en konsekvens av minskade anslag över åren. En dialog i beredningsgrupp har inletts kring hur det här framledes ska hanteras.

Ciceron

Sedan hösten 2024 är SOFINT samverkanspart i ESF-projektet Ciceron som projektägs av FINSAM Karlskoga/Degerfors. Projektet syftar till att få förbundets målgrupp att närma sig studier. Delprojektet (i norra Örebro län) har gradvis startat upp en verksamhet som både har handlat om att bygga strukturer mellan parterna/myndigheterna för att hitta vägar fram för målgruppen för studier samt stöttat deltagare i insatsen med coachande stöd mot studier. Förbundets bedömning (och även ESF) är att projektet mål uppfylls under tidsperioden. Det har tagit en del tid att bygga upp ett inflöde av deltagare till insatsen men sett till de senaste månaderna så tycks det som att ärendeinflödet ökar. Målet under hela projektperioden (tom sept 2027) är att 60 individer ska erbjudas coachande stöd i insatsen och att 50 % under tidsperioden ska påbörja studier. En utmaning för att nå stegförflyttning har visat sig vara brist på utbildningsplatser (framför allt på folkhögskolor.)

Strukturövergripande insatser

Strukturövergripande insats- Valfärdsguiden

SOFINT är sedan 2023 engagerade i valfärdsguiden, en sökmotor på internet som syftar till att medborgare och handläggare lättare ska kunna söka riktad information om välfärdsinsatser. Webbplatsen nås på valfardsguiden.se. Webbplatsen ägs av samordningsförbundet i centrala Östergötland.

För att föra in det lokala utbudet av välfärdsinsatser inom det geografiska uppdragsområdet som SOFINT verkar utgår en medlemsavgift på 37 800 kr/år. Utöver det köper SOFINT under 2025 en redaktörstjänst från samordningsförbundet centrala Östergötland till en kostnad av 12 600 kr/månad. Syftet med redaktörstjänsten är att fylla webbplatsen med sökbara insatser/aktiviteter som finns i vårt närområde. Redaktören har ett dels uppsökande arbete med att kartlägga och kontakta aktörer som erbjuder välfärdsinsatser, dels att sedan skriva de texter om välfärdsinsatserna som sedan publiceras på tidigare nämnda webbplats. Total

kostnad (medlemskap samt redaktörstjänst) uppgår för SOFINT till 94 500 kr första halvåret 2025.

Aktuell besöksstatistik (våren 2025) saknas för webbplatsen men under helåret 2024 sågs en besöksökning på 126 % jämfört med 2023 till 64 919 besökare (hela webbplatsen). Lokal statistik per kommun kommer finnas tillgänglig i slutet av 2025. Fn pågår en dialog mellan projektägare av välfärdsguiden och SKR (Sveriges kommuner och regioner) kring ett ev övertag av välfärdsguiden. Om detta sker kommer kostnader för välfärdsguiden inte längre belasta förbundet.

1.3 Väsentliga personalförhållanden

Samordningsförbundet SOFINT saknar anställd personal. Den personal som arbetar på kansliet är inköpt från Region Örebro län (förbundschef) och från Lindesbergs kommun (ekonom). Från och med 1 april 2024 har inköpt förbundschef ett delat uppdrag mellan SOFINT och FINSAM Lekeberg och Örebro, med fördelning 45 % för SOFINT och 55 % för FINSAM Lekeberg och Örebro.

1.4 Förväntad utveckling

Per 2025-06-30 har förbundet ett resultat på +235 507 kr. Avvikelsena mellan budget och utfall är framför allt ett resultat av att förbundet under 2025 fått intäkter för ett ESF-finansierat projekt som inte varit budgeterade. Därav finns även avvikelser mot budget avseende förbundets totala intäkter och kostnader. Intäkterna överskrider också de kostnader som finns i projektet varför resultatet blir högre än förväntat. Prognosen för helåret är att förbundet fortsatt kommer ha en god kostnadskontroll men se ett ej budgeterat överskott i tidigare nämnda ESF-projekt. Prognos för helåret är därför ett resultat på ca +300 000 kr.

2. Resultaträkning

Resultaträkning

Belopp i kr.	2025-01-01	2024-01-01
	-2025-06-30	-2024-06-30
Verksamhetens intäkter	2 622 231	1 800 000
Verksamhetens kostnader	-2 386 754	-1 802 981
Avskrivningar		
Verksamhetens resultat		
Finansiella intäkter	30	
Finansiella kostnader		-24
Resultat efter finansiella poster		
Extraordinära poster		
Periodens resultat	235 507	-3 005

3. Balansräkning

Balansräkning

Belopp i kr.	2025-06-30	2024-06-30
Tillgångar		
Anläggningstillgångar		
Omsättningstillgångar		
Fordringar	67 928	84 812
Kassa och bank	2 899 347	2 563 482
Summa omsättningstillgångar	2 967 275	2 648 294
Summa tillgångar	2 967 275	2 648 294
Eget kapital och skulder		
Eget kapital	836 422	479 147
Kortfristiga skulder	2 130 853	2 169 147
Summa eget kapital och skulder	2 967 275	2 648 294

Signering av justerare
på varje sida

Sida 12

4. Resultatutfall mot budget

	Resultat Q1- Q2	Budget Q1- Q2	Avvikelse mellan budget och utfall, kr (%)
<u>Rörelsens intäkter</u>	2 622 231	1 800 000	822 231 (0%)
Varav medlemsbidrag	1 800 000	1 800 000	0 (0%)
<u>Rörelsens Kostnader</u>	2 386 754	1 798 073	-54 179 (33 %)
Varav insatskostnad coachingteamet	1 213 500	1 166 500	-47 000 (4 %)
Varav strukturövergripande insatser	178 919	264 653	85 734 (32 %)
Varav administrativa kostnader	398 504	422 374	23 870 (6 %)
Resultat	235 507	1928	233 579

Signering av justerare
på varje sida

5. Styrelsens beslut

- vi intygar att delårsbokslutet 2025 för Samordningsförbundet i norra Örebro län (SOFINT) ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och förbundets ekonomiska ställning.
- att godkänna delårsrapporten avseende perioden januari – juni 2025
- att översända delårsrapporten till medlemmarna.

Datum: 2025-09-12

Digital signering

.....
Lars-Göran Zetterlund
Ordförande, Region Örebro län

Digital signering

.....
Linda Matstoms
Vice ordförande, Försäkringskassan

Digital signering

.....
Anna Karlsson
Ledamot, Nora

Digital signering

.....
Sten Walegren
Ledamot, Hällefors

Digital signering

.....
Jari Mehtäläinen
Ledamot, Lindesberg

Digital signering

.....
Natalie Hart
Ledamot, Ljusnarsberg

Digital signering

.....
Allen Ustamujic
Ledamot, Arbetsförmedlingen

Signering av justerare
på varje sida

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 15 pages before this page

Dokumentet inneholder 15 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 15 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 15 sider før denne side

Detta dokument innehåller 15 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende