



Plats och tid: Samordningsteamets lokal, Västra Storgatan 5A, Hallsberg. Kl. 9.00-12.00.

Närvarande på plats:

Erika Karlsson, ordförande.
Annica Sjöqvist, vice ordförande
Siv Lunander
Hans Sedström
Gunilla Kanrell
Jerry Karjalainen
Bo Rudolfsson

Ersättare:

Siv Ahlstrand

Övriga deltagande:

Raéd Shaqdih, förbundschef
Ylva Viggosson, samordnare.
Fredrik Bernhardt Sinkkonen, arbetscoach
Anette Augustsson, sekreterare

Justeringens tid och plats:

g.k.

Underskrifter:

Paragrafer 51-67.

Sekreterare *Anette Augustsson*.....
Anette Augustsson

Ordförande *Erika Karlsson*.....
Erika Karlsson

Justerande.....
Gunilla Kanrell

ANSLAG/BEVIS *Gunilla Kanrell*

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ och §§: Samordningsförbundet Sydörnarke §§ 51-67.

Sammanträdesdatum: 2024-11.29

Anslag uppsättes 2024- - Anslag tages tidigast: 2024-

Förvaringsplats för protokollet: Kumla stadshus

Underskrift: *Anette Augustsson*.....
Anette Augustsson



Dagordning för styrelsemöte 24-11-29.

Ärendelista	Bilaga
51 Mötets öppnande	
52 Godkännande av dagordningen.	1
53 Val av <i>protokolljusterare, enligt listan.</i>	2
54 Föregående protokoll. <i>Beslutsärende.</i>	3
55 Minnesanteckningar från beredningsgruppsmöte 2024.11.13. <i>Informationsärende.</i>	4
56 Redogörelse för ST, för kvartal 3/Ciceron, medverkande Ylva Viggosson och Fredrik Bernhardtz Sinkkonen. <i>Informationsärende.</i>	5
57 Redogörelse för verksamheter med ekonomisk rapportering för Q3, medverkande Raéd Shaqdih. <i>Informationsärende.</i>	6
58 Slutligt besked om statlig medelstildelning. <i>Informationsärende.</i>	7
59 Överenskommelse om äskande av medel till insatsen Samordningsteam. <i>Beslutsärende.</i>	8
60 Verksamhetsplan år 2025 med preliminärt beslut om budget 2025-2027, medverkande Raéd Shaqdih. <i>Beslutsärende.</i>	9
61 Riskanalys. <i>Informationsärende.</i>	10
62 Anmälan om beslut. <i>Beslutsärende</i>	11
63 Beslut om ansvarsfrihet från Försäkringskassan. <i>Informationsärende.</i>	12
64 Beslut om att anta regions Örebro läns nya referensbelopp år 2025 som grund för utbetalning av arvode. <i>Beslutsärende</i>	13
65 Övriga frågor	
• Godkännande av delårsbokslutet	
66 Nya frågor	
67 Nästa styrelsemöte.	

G.K.
EK.



§ 51.

Mötets öppnande.

Ärendebeskrivning

Mötet förklaras öppet av ordförande Erika Karlsson.

E.K. G.K.



§ 52.

Godkännande av dagordning 2024-09-20.

Ärendebeskrivning

Dagordning för dagens sammanträde ska fastställas av Samordningsförbundet Sydnärke.

Tillägg under **§ 65 Övrigt**. Godkännande av delårsbokslut från Askersund och Laxå kommun.

Beslutsunderlag

Dagordning, Bilaga 1.

Samordningsförbundet Sydnärke beslutar
att fastställa föreliggande dagordning.



§ 53.

Val av protokolljusterare.

Ärendebeskrivning

Samordningsförbundet Sydvärke ska utse en protokolljusterare att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

Beslutsunderlag

Justeringslista. Bilaga 2.

Samordningsförbundet Sydvärke beslutar

att utse Gunilla Kanrell, att jämte ordföranden justera dagens protokoll.



§ 54.

Föregående protokoll 24-09-20

Ärendebeskrivning

Förbundschefen Raéd Shaqdiq informerar om föregående protokoll, som finns anslaget på hemsidan.

Beslutsunderlag

Protokoll 24-09-20. Bilaga 3
Muntlig information av förbundschef Raéd Shaqdiq.

Samordningsförbundet Sydärärke beslutar
att lägga protokollet till handlingarna

E.K. g.k.



§ 55.

Minnesanteckningar från beredningsgruppsmötet 2024.11.13.

Ärendebeskrivningar

Förbundschef Raéd Shaqdih ger kort information från beredningsgruppsmötet.

Kvartalsrapport 3, år 2024.

Verksamhetsplan med mål och budget för 2025 och preliminär budget för år 2026-2027.

Överenskommelse Samordningsteam år 2025-2026.

Beslutsunderlag

Minnesanteckningar 24.11.13. Bilaga 4.

Muntlig information av förbundschef Raéd Shaqdih.

Samordningsförbundet Sydärke beslutar.

att lägga informationen till handlingarna

E.K. G.K.



§ 56.

Redogörelse för Q3 för Samordningsteamet samt uppdatering av Ciceron.

Ärendebeskrivning

Samordnare Ylva Viggosson och arbetscoach Fredrik Bernhardt Sinkkonen, informerade om insatser i Samordningsteamet samt uppdatering av Ciceron.

Samordningsteam

Under Q3 har det varit ett sämre konjunkturläge på den öppna arbetsmarknaden, enligt arbetscoacherna och det innebär att företag har svårare att tillhandahålla arbetsträningsplatser. Inflödet av deltagare är fortsatt normalt. Inga köer i nuläget. Samverkan med olika parter fungerar bra.

Ett möte med Habiliteringen är planerat under våren för personalen.

Cyberattacken som varit i Kumla har försvårat arbetet och det är svårt att överblicka konsekvenserna av händelsen. Avvaktar vidare direktiv för förfaringsätt och den fortsatta problematiken som innebär merarbete.

Antal deltagare Q3.

Kvinnor 76/62%, män 47/47% = 123 personer.

Insatsmål 150 personer.

Utveckling av projekt Ciceron

Det har anställts en ny arbetscoach 24.11.04. av Hallsbergs kommun. Utveckling av arbetet med Ciceron sker tillsammans med 2 andra Finsam förbund, men utgår från lokala behov. Utformning kring administrativa rutiner med uppföljning, sker i samarbete med ESF.

Personalen har gått 7/20 metoden.

Ett möte med SUF och kommunernas KAA, har genomförts. Genomslagskraften med annonsering i lokala tidskrifter kring information av Ciceron, har gett gott resultat med 6 deltagare och ytterligare 5 personer är på gång att skrivas in. Här nås personer som inte har en myndighetskontakt.

Samverkan

Nya samarbetsvägar har byggts upp med den nya arbetscoachen, vilket innebär att stöttningen för våra deltagare ökar.

Beslutsunderlag

Delrapport/Q3. Bilaga 5.

PPT och muntlig information av samordnare Ylva Viggosson och arbetscoach Fredrik Bernhardt Sinkkonen.

Samordningsförbundet Sydnärke beslutar

att lägga informationen till handlingarna

E.K.

G.K.



§ 57.

Verksamhet med ekonomisk rapportering Q3.

Ärendebeskrivning

Förbundschef Raéd Shaqdih redogör för Q3 2024 med ekonomisk rapport.

Resultatrapport 2024-09-30.

Budget.

Summa intäkter: **5 222 392**. Summa kostnader: **-4 777 001**. Periodens resultat: **445 391**.
Utfall : **4 130 000**. Summa kostnader: **-3 551 038**. Periodens resultat: **578 962**.

Resultat för Samordningsteamet

Budget

Totalt: **2 782 952 kr**. Utfall: **2 414 169 kr**.

Resultat för Ciceron

Budget

Totalt: **525 849 kr**. Utfall **47 949 kr**.

Beslutsunderlag

Verksamhet och ekonomi för Q3, 2024. Bilaga 6.
Muntlig information av förbundschef Raéd Shaqdih.

Samordningsförbundet Sydnärke beslutar.

att godkänna redogörelsen för verksamheter och ekonomisk rapportering.



§ 58.

Slutligt besked om statlig medelstillelning

Ärendebeskrivning

Förbundschef Raéd Shaqdih informerar om medelstillelning från staten.
Tillelning till Samordningsförbundet Sydörarna **2 314 000** kr, en minskning med 30 000 kr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse. Bilaga 7.
Muntlig information förbundschef Raéd Shaqdih.

Samordningsförbundet Sydörarna beslutar.
att lägga informationen till handlingarna



§ 59.

Överenskommelse om äskande av medel till insatsen Samordningsteam.

Ärendebeskrivning

Förbundschef Raéd Shaqdiq informerar om att Kumla kommun är ny huvudman för insatserna 2025-2026, som Samordningsteamet bedriver. En skrivelse har kommit in till styrelsen från huvudmannen, angående en överenskommelse med riktlinjer kring arbetet som skall bedrivas tillsammans med stödjande parter i en samverkan.

Styrelsen reserverar sig emot skrivelsen då det saknas vissa väsentliga delar, bland annat måste det skickas en formell ansökan om äskandet av medel, för att styrelsen skall kunna ta ställning till insatsen och äskande av medel. Återremitterar därför ärendet tillbaka för ytterligare beredning i beredningsgruppen. Se beslut nedan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse. Bilaga 8.

Muntlig information av förbundschef Raéd Shaqdiq.

Samordningsförbundet Sydnärke beslutar.

- att reservera äskade medel 2, 314 miljoner och
- att återremittera ärendet tillbaka för beredning i beredningsgruppen
- att det utöver överenskommelsen, begär också styrelsen en ansökan om huvudmannaskap och
- att det förtydligas vilka roller som arbetar med insatserna i Samordningsteamet.



§ 60

Verksamhetsplan år 2025 med preliminärt beslut om budget 2025-2027.

Ärendebeskrivning

Förbundschef Raéd Shaqdi redogör för verksamhetsplan 2025 samt för preliminär budget 2026-2027.

Verksamhetsplan.

- ✓ Förbundet sätter individens behov i fokus.
- ✓ Att möjliggöra effektiva och framgångsrika insatser.
- ✓ Att ha ett tydligt utvecklingsfokus.

Behovsgrupper 2025

- Unga och unga/vuxna med eller utan aktivitetsersättning. Detta inkluderar även individer inom kommunernas aktivitetsansvar, KAA som behöver mer stöd, särskilt mot vården och psykiatrin.
- Individer med komplexa problem som står långt ifrån arbetsmarknaden.
- Individer med samsjuklighet (utan missbruk) och individer med NPF och psykosocial problematik.
- Utrikesfödda individer med komplex problematik (särskilt kvinnor) som står långt från arbetsmarknaden.

Indikatorer för Samordningsteamets måluppfyllelse.

- Minst 150 individer i behov av samordnad rehabilitering.
- Minst 65% av deltagarna ska göra stegförflyttning och uppleva sig vara redo för att söka jobb via arbetsförmedlingen, fortsätta sin rehabilitering, arbeta eller studera.
- Deltagare ska uppleva en större förståelse för sin situation mm.
- Individer som deltagit i insatserna ska närma sig arbetsmarknaden genom att påbörja studier, vara aktivt arbetssökande och eller delta i arbetsförberedande verksamhet.
- Individen upplever att insatserna är organiserade utifrån deras behov.

Ciceron ett ESF-projekt.

Insatsmål

60 deltagare under hela projektiden (36 månader). Insatsmål för 2025, minst 20-25 unga vuxna ska ta del av insatsen.

Aktiviteter

Projektet Ciceron kommer att i samarbete med ordinarie verksamheter erbjuda stöd i individuell form av kartläggning, coachning, studie- och yrkesvägledning samt arbetsprovning/praktik.

**Budget översikt 2025-2027**

	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
Intäkter			
Driftbidrag	4 628 000 kr	4 628 000 kr	4 628 000 kr
Projektmedel	1 507 100 kr	1 507 100 kr	753 748 kr
Summa intäkter	6 135 100 kr	6 135 100 kr	5 381 748 kr
Kostnader			
Utbetalda projektmedel	- 4 634 900 kr	- 4 792 300 kr	- 4 565 100 kr
Köp av administrativa tjänster	- 326 000 kr	- 336 000 kr	- 346 000 kr
Köp av tjänst förbundschef	- 131 500 kr	- 155 500 kr	- 261 400 kr
Revisionstjänster	- 60 000 kr	- 60 000 kr	- 60 000 kr
Arvoden, soc. avg. övriga ersättn.	- 244 700 kr	- 248 000 kr	- 252 400 kr
Övriga verksamhetskostnader	- 70 400 kr	- 70 500 kr	- 70 500 kr
Hyra av lokal, städ, el	- 55 900 kr	- 57 600 kr	- 64 200 kr
Resekostnader inkl Hotll och logi	- 5 000 kr	- 5 000 kr	- 5 000 kr
Representation	- kr	- kr	- kr
Kurser, konferenser och utbildningar	- 100 000 kr	- 100 000 kr	- kr
Rörelsens kostnader	- 5 628 400 kr	- 5 824 900 kr	- 5 624 600 kr
Rörelseresultat	506 700 kr	310 200 kr	- 242 852 kr
Finansiella intäkter	- kr	- kr	- kr
Finansiella kostnader	- 1 700 kr	- 1 800 kr	- 1 900 kr
Resultat	505 000 kr	308 400 kr	- 244 752 kr

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan. Bilaga 9.

PPT samt muntlig information av förbundschef Raéd Shaqdi.

Samordningsförbundet Sydnärke beslutar.

- att godkänna underlaget till verksamhetsplan 2025.
- att preliminärt anta budgeten för år 2025–2027.
- att förbundet beslutar att anslå 4 634 900 kr. i insatsmedel till insatser under 2025.
- att förbundet beslutar att anslå 884 900 kr; för förbundets kansli för år 2025. I detta anslag ingår bland annat kostnader för löner, arvoden, lokaler, kontorsmaterial, resor, kurser mm för förbundsstyrelsen och dess anställda. Vidare ingår kostnader för ekonomihantering, sekreterarskap, IT-stöd, GDPR mm.
- att bemyndiga förbundschefen rätt att utanordna medel inom de beslutade kostnadsramarna.
- att översända beslut till samverkande parter.

E.K.



§ 61.

Risikanalys.

Ärendebeskrivning

Förbundschef Raéd Shaqdih informera att risikanalys är en del av förbundets interna kontroll. Styrelsen fastställde en policy för intern kontroll 2014. Även revisorerna har vid flera tillfällen rekommenderat att styrelsen tar fram en risikanalys.

Risikanalysen tar sikte på sannolikheten av en oönskad händelse och konsekvenserna för organisationen om det skulle inträffa.

Förbundchefen önskar en återkoppling tillbaka från medlemmarna till nästa styrelsemöte.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse. Bilaga 10.

Muntlig information förbundschef Raéd Shaqdih.

Samordningsförbundet Sydnärke beslutar.
att lägga informationen till handlingarna



§ 62.

Anmälan om beslut.

Ärendebeskrivning

Förbundschefen Raéd Shaqdih informerar om vilka anmälningar som har gjorts under 2024, i enlighet med delegationsordningen för Samordningsförbundet Sydnärke. Beslutet är delegerat till förbundschefen men skall enligt delegationsordningen anmälas till Styrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse. Bilaga 11.

Muntlig information förbundschef Raéd Shaqdih.

Samordningsförbundet Sydnärke beslutar.

att godkänna anmälan om beslut under 2024 är i enlighet med delegationsordning för Samordningsförbundet Sydnärke.

E.K.



§ 63.

Beslut om ansvarsfrihet från Försäkringskassan.

Ärendebeskrivning

Förbundschef Raéd Shaqdih informerar om att Försäkringskassan har gett styrelsen i Samordningsförbundet Sydnärke ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse. Bilaga 11.

Muntlig information av förbundschef Raéd Shaqdih.

Samordningsförbundet Sydnärke beslutar.

att lägga informationen till handlingarna

G.K.

G.K. 16

**§ 64.****Beslut om att anta Örebro läns regions nya referensbelopp 2025, som grund för utbetalning av arvode.****Ärendebeskrivning**

Förbundschefen Raéd Shaqdiq informerar om referensbelopp 2025 som grund för utbetalning för arvode.

Enligt arvodesbestämmelserna för förtroendevalda ska det så kallade referensarvodet utgöra 90 % av riksdagsledamots månadsarvode per den 1 januari varje år. Riksdagsmannaarvodet är från och med 1 januari 2025, 78 500 kronor per månad. Referensarvodet 2025 blir då 70 650 kronor per månad.

Förrättningsarvode, utgår som heldags – eller halvdagsarvode med 2 % av referensarvodet enligt bilaga 2 i arvodesbestämmelserna, det vill säga 1 413 kronor för heldag (över fyra timmar, i denna tid inräknas tid för partigrupp men inte restid och tid för lunch) och 706,5 kronor för halvdag (upp till fyra timmar)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse. Bilaga 12.

Muntlig information av förbundschef Raéd Shaqdiq.

Samordningsförbundet Sydnärke beslutar.

att anta region Örebro läns nya referensbelopp 2025 som grund för utbetalning av arvode.



§ 65.

Övriga frågor

Godkännande av delårsbeslut.

Ärendebeskrivning

Förbundschefen Raéd Shaqdih informerar att det har kommit en tjänsteskrivelse från Askersund och Laxå kommun rörande ett godkännande angående delårsbokslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse.

Muntlig information av förbundschef Raéd Shaqdih.

Samordningsförbundet Sydnärke beslutar.

att lägga informationen till handlingarna

E.K.



§ 66.

Nya frågor

Avhandlas vid nästa styrelsemöte.



§ 67.

Nästa styrelsemöte

Datum och tid: 2025-02-13 Kl. 9.00-12.00.

Plats: Loka Brunn, Hällefors.

E.K. G.K.