

**Förbundsordning för
Samordningsförbundet Degerfors/Karlskoga**

Samordningsförbundet Degerfors/Karlskoga (nedan kallat Förbundet) har inrättats med stöd av Lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.

1 §

Förbundets namn

Förbundets namn är Samordningsförbundet Degerfors/Karlskoga

2 §

Förbundets säte

Förbundets säte är i Karlskoga

3 §

Förbundets medlemmar

Förbundets medlemmar är Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Region Örebro län samt kommunerna Degerfors och Karlskoga.

4 §

Förbundets ändamål

Förbundets ändamål är att i Degerfors och Karlskoga svara för en finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet mellan försäkringskassa, arbetsförmedling, region och kommun.

Målgruppen utgörs av människor i arbetsför ålder som är i behov av samordnande rehabiliteringsinsatser från flera av de samverkande parterna för att uppnå eller förbättra sin förmåga till förvärvsarbete. De åtgärder som får finansieras genom den finansiella samordningen ska ligga inom de samverkande parternas samlade ansvarsområde och syfta till att återställa eller öka den enskildes funktion och arbetsförmåga.

5 §

Styrelsen

Samordningsförbundet ska ledas av en styrelse.

Styrelsen ska bestå av fem ledamöter med fem ersättare. Varje medlem väljer en ledamot och en ersättare för denne. Ej tjänstgörande ersättare har rätt att närvara vid sammanträden och har yttranderätt, men ingen rösträtt.

Styrelsen utser inom sig ordförande och vice ordförande.

Ledamöter och ersättare väljs för fyra år räknat från och med den 1 januari året efter det år då val av fullmäktige i region och kommuner har ägt rum.

6 §

Uppgifter och beslutanderätt

Förbundet har till uppgift att:

- Besluta om mål och riktlinjer för verksamheten inom den finansiella samordningen
- Stödja samverkan mellan samverkansparterna
- Besluta på vilket sätt de medel som står till förfogande för finansiell samordning ska användas
- Finansiera insatser som avser individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser
- Svara för uppföljning och utvärdering av beslutade åtgärder
- Upprätta verksamhetsplan, budget och årsredovisning för den finansiella samordningen

Styrelsen är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande. Beslut fattas med kvalificerad majoritet med två tredjedelar (2/3), gällande budget- & verksamhetsplan.

Ett samordningsförbund får inte besluta i frågor om förmåner eller rättigheter för enskilda eller vidta åtgärder i övrigt som innefattar myndighetsutövning.

7 §

Personal

Förbundsstyrelsen kan utse en förbundschef, som har till uppgift att leda arbetet inom Förbundet enligt styrelsens anvisningar. Styrelsen har därutöver rätt att anställa personal för administrativa uppgifter.

8 §

Initiativrätt

Medlem i Förbundet har rätt att väcka ett ärende i förbundsstyrelsen enligt respektive huvudmans beslutsordning.

9 §

Samråd

Styrelsen ska hålla förbundsmedlemmarna underrättade om verksamhetsplanering, budget och årsredovisning samt om frågor av större ekonomisk eller organisatorisk betydelse.

Styrelsen har rätt att från förbundsmedlemmarna få de yttranden och upplysningar som behövs för att styrelsen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

10 §

Kungörelser

Förbundets kungörelser, protokoll och andra offentliga dokument ska tillkännagivas på samordningsförbundets gemensamma webbplats www.finsamorebrolan.se

11 §

Andelar i tillgångar och skulder samt fördelning av kostnader

Medlemmarna har vid varje tidpunkt andel i Förbundets tillgångar och skulder och fördelningen av Förbundets kostnader i förhållande till de andelar som medlemmarna ska bidra med.

Fördelningen mellan medlemmarna skall vara sådan att Försäkringskassan bidrar med statens andel med 50%, Region Örebro med 25%, och kommunerna med sammanlagt 25%.

12 §

Styrning och insyn

Förbundsstyrelsen ska upprätta delårsuppföljningar med helårsprognos för verksamheten och ekonomin som skickas till medlemmarna. Förbundsstyrelsen ska också årligen i samband med bokslutet redovisa verksamhetens utfall för medlemmarna.

Förbundet får inte ingå borgen och inte heller sätta sig i skuld utöver vad som är sedvanliga krediter för verksamheten.

13 §

Budget

Förbundsstyrelsen ska varje år upprätta en plan för förbundets verksamhet och ekonomi för de kommande tre åren. För det första av de tre åren ska styrelsen upprätta en preciserad årsbudget. Överskott eller underskott överförs till nästa verksamhetsår. Årsbudgeten ska också åtföljas av mål för verksamheten.

Förbundsstyrelsen fastställer senast den 30 november budgeten för nästkommande kalenderår.

Förbundsstyrelsen ska dessförinnan samråda med förbundsmedlemmarna om budgeten. För första verksamhetsåret fastställs budgeten av medlemmarna i samband med att förbundet bildas.

14 §

Revisorer och revision

Förbundets räkenskaper och årsredovisning samt styrelsens förvaltning ska granskas av en revisor för varje förbundsmedlems räkning. För Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen ska Försäkringskassan utse en gemensam revisor. Kommunerna Karlskoga, Degerfors samt Region Örebro län ska utse en gemensam revisor.

Revisorer utses i övrigt i enlighet med bestämmelserna i 25 § i lagen om finansiell samordning.

Revisorer utses första gången för tiden från och med den 1 april 2015 till och med den 31 mars 2019. Därefter väljs revisorer för fyra år räknat från och med den 1 april året efter det

att val av fullmäktige i region och kommuner har ägt rum. Mandattid för statens revisorer hanteras i särskild ordning. Vid revision tillämpas bestämmelserna i 26 § i lagen om finansiell samordning.

15 §

Utträde

En förbundsmedlem har rätt att efter uppsägning utträda ur förbundet. Uppsägningstiden är därvid tre år. Vid en förbundsmedlems utträde upplöses Förbundet och medlemmarnas ekonomiska mellanhavanden regleras enligt 11 § i denna förbundsordning. Om det efter utträde på den kommunala sidan återstår minst en kommun ska upplösning ske endast om det beslutas enligt 16 §

16 §

Likvidation och upplösning

Förbundet kan träda i likvidation om medlemmarna är överens därom eller om en eller flera medlemmar utträder ur förbundet.

När förbundet trätt i likvidation ska skulderna betalas och egendomen avyttras. Härfter ska kvarvarande tillgångar fördelas enligt principerna i 11 § i denna förbundsordning.

Förbundets styrelse svarar för likvidationen.

När styrelsen fullgjort sitt uppdrag ska den avge en slutredovisning för sin förvaltning. Det sker genom framläggandet av en förvaltningsberättelse över likvidationen i sin helhet med redovisning av betalningen av skulder, försäljning av egendom och skiftet av därefter resterande tillgångar.

När förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna delgivits medlemmarna är Förbundet upplöst.

17 §

Tvister

Tvister mellan Förbundet och dess medlemmar ska avgöras vid allmän svensk domstol.

18 §

Ersättning till ledamöter, ersättare och revisorer

Arvoden och andra ekonomiska förmåner till ledamöter och ersättare i styrelsen samt till revisorer och revisorsersättare skall bestämmas enligt de ersättningsregler som gäller för förtroendevalda i Region Örebro län samt tillägg av beslut för nyttjande av arvoden vid samordningsförbundet. Ersättning till den statliga revisorn betalas i särskilt ordning. Se bilaga

19 §

Arkivtillsyn

Ansvaret för tillsynen av att Förbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen, SFS 1990:782, åvilar Karlskoga kommuns arkivmyndighet.

20 §

Förbundets bildande

Förbundet anses bildat när förbundsordningen har fastställts av medlemmarna, senast den 1 januari 2007.

Bilaga till § 18

Arvoden och andra ekonomiska förmåner till ledamöter och ersättare i styrelsen samt till revisorer och revisorsersättare skall bestämmas enligt de ersättningsregler som gäller för förtroendevalda i Region Örebro län samt beslutat tillägg.

Arvode enbart utgår till förtroendevald styrelseledamot/revisor som inte redan får ersättning från respektive huvudman för sitt uppdrag i samordningsförbundet så även för ordförande och vice ordförande.

Är man arvoderad heltid från regionen eller kommunen så har man inte rätt till arvode. Har man inte heltid har man rätt till månadsarvode. Statliga tjänstemän har rätt till arvode utöver sin ordinarie lön, men ingen rätt till förlorad arbetsinkomst.

Dagarvode utgår i form av hel- eller halvdagsarvode. För sammanträde/förrättning som under hel dag varar upp till fyra timmar utgår ett halvt dagarvode och för sammanträde/förrättning som under en dag varar mer än fyra timmar utgår helt dagarvode. Tiden för lunch inräknas inte.

Månadsarvode för ordförande utgår med belopp motsvarande 4 % av gällande grundbelopp.

Månadsarvode för vice ordförande utgår med 2 % av gällande grundbelopp.

Dagarvode för ordinarie ledamot utgår med belopp motsvarande 2,0 % av vid varje tillfälle gällande grundbelopp.

Dagarvode för ersättare till ordinarie ledamot utgår med belopp motsvarande 1,5 % av vid varje tillfälle gällande grundbelopp.

Procentsatserna kommer kvarstå, basbelopp kan komma ändras.