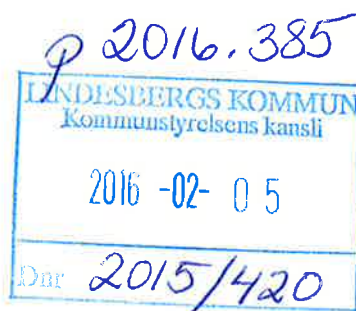


Sammanträdesdatum

Styrelsemöte Nr.80

2015-05-22



Datum och plats Den 22 maj, på Café Oscar i Lindesberg.
Kl.09.30-14.00

Närvarande Ledamöter: Ingemar Javinder, Natalie Peart, Lilian Erixon, Liisa
Ejdenwik, Margaretha Eriksson, Melul Sevim, Annette Lindvall samt
Bertil Roden. Hans-Otto Pohlmann närvarar fram till och med lunch.


Frånvarande Susanne Karlsson


Övriga deltagande Tjänstemän: Mari Grönlund, verkställande tjänsteman. Catrin Hellquist,
ekonom

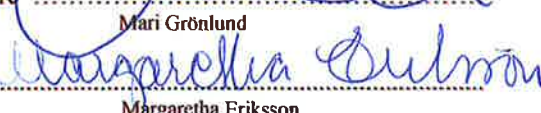
Utses att justera Margaretha Eriksson

Justeringens plats och tid Lindesberg
Nora

Underskrifter

Ordförande 
Ingemar Javinder

Sekreterare 
Mari Grönlund

Justerare 
Margaretha Eriksson

ANSLAG – BEVIS

Organ Samordningsförbundet SOFINT

Sammanträdesdatum 2015-05-22

Protokollet skickat för
anslag

Anslaget tas ned

Förvaringsplats
för protokollet

Underskrift

Arkiv, Lindesbergs kommun

Justerande

Utdragsbestyrkande

§1 Mötets öppnande

Ordförande öppnar mötet och hälsar välkommen.

§2 Val av protokollsjusterare

Beslut. Styrelsen beslutar att utse Margaretha Eriksson till protokollsjusterare.

§3 Dagordning

Beslut. Styrelsen beslutar att fastställa dagordning.

§4 Mottagningsteam

Anna Windh, projektledare från Mottagningsteamet i Sydnärke, berättar om start av Mottagningsteamet och hur de arbetar idag.

Styrelsen ger verkställande tjänsteman i uppdrag att ta fram en plan för ett Mottagningsteam i norra Örebro län, inklusive en ekonomisk kalkyl.

§5 Föregående protokoll

Ordförande redogör för föregående protokoll.

Beslut. Styrelsen beslutar att lägga föregående protokoll till handlingarna.

§6 Nya lokaler

Verkställande tjänsteman redogör för inkommet avtalsförslag, från Egeryds, gällande kontorslokalen på Kristinavägen i Lindesberg.

Beslut. Styrelsen beslutar att ordförande och verkställande tjänsteman får i uppdrag att förhandla om avtal för den föreslagna kontorslokalen på Kristinavägen och underteckna kontrakt.

§7 Personal

Punkten § 7 Personal, utgår.

§8 Förslag till verksamhetsplan för 2015

Verksamhetsplan för 2015-2016 tillhandahålls. Styrelsen uppmanas att återkoppla till verkställande tjänsteman, senast den 5 juni.

§9 Kommunbesök, turnéplan

Ordförande informerar om att han, tillsammans med verkställande tjänsteman, planerar att besöka Hällefors, Lindesberg, Ljusnarsberg samt Nora under hösten 2015. Ordförande uppmanar samtliga att undersöka vid vilket tillfälle, det passar att informera om SOFINT och sedan återkoppla till verkställande tjänsteman. Målsättning är att ha en besöks-/turnéplan klar till nästa styrelsemöte.

§10 Ekonomirapport

Catrin Hellqvist, ekonom, ansluter till styrelsemötet kl.13.00 och lämnar en ekonomisk redogörelse för 2015 fram till dagens datum.

Beslut. Styrelsen beslutar att lägga redogörelsen till handlingarna.

Justerande

Utdragsbestyrkande

§11 Rapport från verkställande tjänsteman

Teamledare, informerar från Samverkansteamet.

I dagsläget bemannas Samverkansteamet av två arbetscoacher i omfattning 100% vardera, samt teamledare i omfattning 50%. Samverkansteamets bedömning och önskemål är ytterligare en arbetscoach 100% med kännedom om arbetsmarknaden. Konsultation av handläggare från Försäkringskassan, vid ett teammöte per månad. Ny kontaktperson vid Arbetsförmedlingen, då nuvarande kontaktperson slutar. Denna kontaktperson får gärna finnas tillgänglig för konsultation vid två teamträffar per månad. I nuvarande budget finns ekonomiskt utrymme, att finansiera ovanstående önskemål. Ordförande ber Försäkringskassans och Arbetsförmedlingens representanter att undersöka om myndigheten kan tillhandahålla handläggare, enligt önskemål, mot full finansiering.

Ett case från Samverkansteamet.

Teamledaren berättar om möjliga konsekvenser för deltagare i Samverkansteamet. Personen kommer till Samverkansteamet via remiss från handläggare vid försörjningsstöd. Personen har god man, personen och god man har ansökt om Aktivitetsersättning. Handläggare vid försörjningsstöd och arbetscoach vid Samverkansteamet är ej medvetna om detta. Personen börjar arbetsträna i omfattning 50% och erbjuds en tidsbegränsad anställning i omfattning 50%. Under anställningstiden beviljas personen Aktivitetsersättning. Personen erbjuds även en tidsbegränsad förlängning av anställning. Personen ansöker om vilande Aktivitetsersättning men få avslag. Personen väljer då att tacka nej till tidsbegränsad anställning.

Här uppstår ett dilemma, personen har arbetsförmåga i omfattning 50% i ett anpassat arbete, i alla fall under några månader. Personen kan/vill inte fortsätta arbeta, med risk att förlora sin ekonomiska trygghet. Enligt myndigheters gällande regelverk har ingen gjort fel.

Lindesberg i rörelse

Den 6 maj deltog samverkansteamet och SOFINT vid evenemanget Lindesberg i rörelse. Vi delade ut foldrar och passade på att friskvårda oss genom promenad runt Lindesjön.

Apelutbildning

Inbjudan till hösten utbildning presenteras. Anmälan skickas till verkställande tjänsteman.

Utbildning för verkställande tjänsteman

Verkställande tjänsteman informerar om att utbildningen: Framtidens Ledares utvecklingsprogram för förbundschefer, blir av. Utbildningen börjar i september.

Besök av Jonas Wells.

Verkställande tjänsteman frågar om intresse finns att bjuda in Jonas Wells, till ett styrelsemöte i höst. Jonas är mycket kunnig och inspirerande gällande utveckling av Samordningsförbund. Styrelsen är intresserad och verkställande tjänsteman återkommer med förslag på datum vid nästa styrelsemöte.

Justerande



Utdragsbestyrkande

§12 Övriga frågor

Verkställande tjänsteman anmäler två övriga frågor.

Internkontroll.

Beslut. Styrelsen beslutar att genomföra Internkontroll gällande körjournaler, vid nästa styrelsemöte. Underlag skickas med kallelsen och period som ska kontrolleras är från den 1 januari 2014 till den 30 juni 2015.

Styrelsemötet 25 september

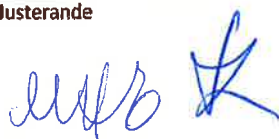
Verkställande tjänsteman frågar om det finns möjlighet att byta datum för styrelsemöte, istället för den 25 september? Revisorerna har uttryckt en önskan om att träffa styrelsen under hösten.

Beslut. Styrelsen beslutar att flytta styrelsemötet till den 2 oktober. Verkställande tjänsteman får i uppdrag att bjuda in revisorerna till den 2 oktober.

§ 13 Avslutning

Ingemar informerar om att Lilian Erixon slutar i styrelsen och att dagens sammanträde var hennes sista för SOFINT. Ingemar tackar Lilian för hennes insatser, önskar henne lycka till med ledigheten och överlämnar en blomma. Ingemar tackar styrelsen för visat intresse, önskar alla en skön sommar och påminner om att nästa styrelsemöte är den 14 augusti.

Justerande



Utdragsbestyrkande