

## Kommunikationsplan Finsam Lekeberg och Örebro

### *Syfte och mål*

Planen tar sin utgångspunkt i förbundets övergripande mål om att:

*Att förbundets arbete uppfattas som meningsfullt, begripligt och transparent av alla berörda.*

Förbundet ska utgöra den naturliga plattformen att lyfta upp behov och utmaningar som behöver lösas i samverkan. Målet är att medlemmarna ser möjligheter att tillsammans utveckla samordningen inom rehabiliteringsområdet, genom att utvecklingsprocesser initieras. Samordningsförbundets kommunikation, bör syfta till att:

1. Skapa kännedom och kunskap om förbundet och dess syfte.
2. Informera om vilka aktiviteter och projekt som finansieras och syfte/mål med dessa.
3. Löpande ge kunskap om resultat från aktiviteter och projekt som finansieras av förbundet.
4. Stödja samverkan mellan parterna som omfattas av Lagen om finansiell samverkan inom rehabiliteringsområdet.

Kommunikationsplanen ska ge fingervisning över hur kommunikationen om den finansiella samordningen ska ske ut till chefer, förtroendevalda, medarbetare och medborgare.

### *Mottagare*

#### *Chefer hos parterna*

**Veta** Alla chefer ska veta om förbundets arbete med samordning och samverkan där förbundet är plattformen för arbetet.

**Känna** Chefer, inom berörda parter, ska känna till vad samordning och samverkan innebär för den egna organisationens arbete.

**Agera** Chefer, inom berörda parter, ska ansvara för att information sprids till medarbetarna i den egna organisationen – i alla led. Chefer ska initiera åtgärder samt stödja förbundets arbete.

#### *Förtroendevalda*

**Veta** Förtroendevalda inom de nämnder som har ett rehabiliteringsuppdrag ska veta att samordningsförbundet finns om förbundets arbete.

**Känna** Förtroendevalda inom de nämnder som har ett rehabiliteringsuppdrag ska känna till vad samordning och samverkan innebär för den egna organisationens arbete.

**Agera** Förbundets förtroendevalda ska ansvara för att information sprids till övriga i partiet och deras nämnder.

#### *Medarbetare*

**Veta** Medarbetare med rehabiliteringsuppdrag ska veta att samordningsförbundet finns och känna till förbundets arbete.

**Känna** Medarbetare, hos berörda parter, ska känna till hur man söker information om förbundets insatser samt hur man själv kan bidra i samordningsförbundets arbete.

**Agera** Medarbetare hos berörda parter, ska ansvara för att information sprids till andra medarbetare i den egna organisationen.

### ***Kommunernas medborgare***

**Veta** Kommunernas medborgare ska veta att samordningsförbundets finansierade insatser finns.

**Känna** Medborgare, i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser ska känna till Insatskatalogen.

**Agera** Medborgare, i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser, ska ha möjlighet att hitta till och ansöka om stöd från stöd som erbjuds från både myndigheter och civilsamhälle via Insatskatalogen.

### ***Kommunikationskanaler***

#### ***Förbundets representanter***

För att förbundets arbete ska bli känt är det viktigt att beredningsgrupps och styrelserepresentanter sprider kunskap om förbundet, dess arbete och insatser inom ned organisation man representerar.

#### ***Hemsida***

Primär målgrupp för förbundets hemsida är medarbetare hos förbundets parter. Hemsidan ska kommunicera nyheter kring vad som händer i förbundet. Hemsidan ägs idag gemensamt av förbundets fyra förbund. På förbundets egna flik på sidan läggs löpande protokoll upp och andra styrdokument. Sidan ska även avisera kommande styrelse och beredningsgruppsmöten. Inriktningen för hemsidan är att den ska erbjuda aktuell information och vara praktiskt användbar.

#### ***Facebooksida***

Målgrupp för förbundets facebook sida är medarbetare hos förbundets parter, civilsamhällesaktörer och medborgare i behov av samordnad rehabilitering. Facebooksidan ska sprida information om förbundet och aktiviteter inom förbundets uppdragsområde. Facebooksidan ska uppdateras löpande.

#### ***Insatskatalogen***

Förbundet marknadsför sina insatser mot potentiella deltagare via Insatskatalogen. Då behoven kring insatser och stöd är långt större än vad förbundets insatser kan möta bidrar förbundet genom katalogen till att personer i behov av samordnad rehabilitering genom katalogen kan hitta till insatser som både myndigheter och civilsamhälle kan erbjuda. Genom

katalogen kan även medarbetare inom myndigheter med ett samordnande uppdrag lätt hitta till insatser och stöd för sina klienter.

Katalogen kan även användas strategiskt av förbundets styrelse och beredningsgrupp för att få en överblick av vilka insatser som finns för vilka målgrupper.

### ***Mediekontakter***

Förbundets bemötande av media ska präglas av största möjliga öppenhet med offentlighetsprincipen som utgångspunkt. Sådan information kan vara om verksamhet som förbundet finansierar men även om information relevant för ett helhetsperspektiv på rehabiliteringsområdet. Uttalanden från styrelsen görs av ordföranden. Mediekontakterna ska skötas korrekt och sakligt. En förutsättning för goda medierelationer är att ärliga och korrekta uppgifter alltid lämnas.

### ***Pressmeddelanden***

Att lämna ut pressmeddelanden är ett effektivt sätt att få ut relevant information till allmänheten. Rent allmänt är det viktigt att skriva pressmeddelanden vid start av nya projekt/verksamheter samt då man vill redovisa resultat, exempelvis efter en årsrapport.

### ***Återkommande aktiviteter***

<b>Målgrupp</b>	<b>Aktivitet</b>	<b>När</b>	<b>Ansvarig</b>
<b>Chefer &amp; anställda hos förbundets huvudmän</b>	Muntlig information på arbetsplatsträffar eller motsvarande om finansierade insatser.  Nyhetsbrev kring status i finansierade insatser	Minst en gång per år per huvudman  Löpande	Samordnare för finansierade insatser
<b>Förtroendevalda i huvudmännens beslutade församlingar</b>	Information via del- och helårsrapport, muntlig information	Två ggr/år	Styrelsens representanter och förbundschef
<b>Deltagare till finansierade insatser/</b>	Spridningsaktiviteter för Insatskatalogen:	Löpande	Verksamhetsutvecklare Förbundschef

<b>Chefer &amp; anställda hos förbundets huvudmän</b>	-spridning av info-film  -tillsätta referensgrupp för utvecklande och spridning av katalogen		Referensgrupp
---	--	--	---------------

*Aktiviteter för 2022-2023*

<b>Målgrupp</b>	<b>Aktivitet</b>	<b>Behov</b>	<b>Hur</b>	<b>Budget</b>	<b>Ansvarig</b>
<b>Styrelse, beredningsgrupp, Chefer &amp; anställda hos förbundets huvudmän</b>	Förnyelse av hemsida	Nuvarande hemsida är långsam och har ett föråldrat utseende. Är byggd på en plattform som inte möjliggör att fler än en är inne och lägger upp dokument/förändrar utseende vilket gör det sårbart.  Förbundet är en myndighet vars krav på tillgänglighet har ökat, det är idag tveksamt om förbundet lever upp till krav om tillgänglighet.	Förbundschefen ser över möjligheten att samverka med andra förbund för att resurs-effektivisera kostnader i samband med utvecklandet av en ny hemsida.	30 0000 kr	Förbundschef