

**Tid och plats:** 2024-03-27 kl. 13.00-16.00, Rudbecksgatan 26, Örebro

**Närvarande:** Styrelsen

Erika Karlsson, Försäkringskassan, vice ordförande  
Ulla Strauss, Arbetsförmedlingen, ledamot  
Johan Otterström, Örebro kommun, ersättare (ledamot till §577)  
Yvonne Hagström, Lekebergs kommun, ersättare  
Harriet Östgren, Lekebergs kommun, ledamot  
Christopher Hedbom Rydäus, Örebro kommun, ledamot fr §577

Adjungerad

Olle Kalat, förbundschef

Övriga närvarande

Sofie Ekmark, Samordnare Coachingteamet Lekeberg §577  
Linda Wengelin, Samordnare Coachingteamet Örebro §577  
Jennie Fernros, Auktoriserad revisor, Freveko §577

**Frånvarande:** Styrelsen

Carola Johansson, Region Örebro län, ordförande  
Allen Ustamujic, Arbetsförmedlingen, ersättare  
Cecilia Askerskär Philipsson, Region Örebro län, ersättare  
Åsa Brodd, Försäkringskassan, ersättare

**573. Mötets öppnande**

- Presentationsrunda

**574. Godkännande av dagordning, övriga frågor**

- Fyllnadsval av representant för Lekebergs kommun. Harriet Östgren ersätter Lenita Birath som ledamot i styrelsen för FINSAM Lekeberg och Örebro.
- Förslag om att ställa in styrelsemöte i FINSAM Lekeberg och Örebro den 12 juni pga minskad ärendebehandling.

**Styrelsen beslutar**

- Att ställa in styrelsemötet i FINSAM Lekeberg och Örebro den 12 juni.

**575. Val av justerare**

**Beslutsunderlag**

Bilaga 1

**Styrelsen beslutar**

- Att utse Ulla Strauss, Arbetsförmedlingen att tillsammans med ordförande justera protokollet.

**576. Föregående protokoll**

**Beslutsunderlag:**

Bilaga 2

**Förbundschefens förslag till beslut**

- Att lägga informationen till handlingarna.

**Styrelsen beslutar**

- Att lägga informationen till handlingarna

**577. Årsredovisning 2024**

**Beslutsunderlag**

Bilaga 3.1-3.4

**Ärendet**

Styrelsen för FINSAM Lekeberg och Örebro ska enligt § 24 lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser upprätta årsredovisning inom tre månader från räkenskapsårets slut.

**Förbundschefens förslag till beslut**

Att styrelsen för FINSAM Lekeberg och Örebro fastställer årsredovisning för 2023.

**Kvalificerad majoritet (3/4) krävs.**

**Styrelsen beslutar**

- Att fastställa årsredovisning för FINSAM Lekeberg och Örebro för 2023. Beslutet fattas med kvalificerad majoritet.

## 578. Ny personuppgiftspolicy samt rutin för personuppgiftsincidenter

### Beslutunderlag

Bilaga 4-5

### Ärendet

Finsam Lekeberg och Örebro är ett samordningsförbund enligt lagen om finansiell samordning (lag 2003:1210). Vi hanterar både extern persondata (anmälningar till evenemang, beställningar och utskick av publikationer och nyhetsbrev) samt interna personuppgifter (lönehantering etc.). Den 25 maj 2018 trädde dataskyddsförordningen som kallas GDPR (General Data Protection Regulation) i kraft i Sverige och övriga EU. Den ersatte då personuppgiftslagen (PuL). Förbundet har sett över och systematiserat sina rutiner för hur vi arbetar med personuppgifter, så att vi uppfyller kraven i GDPR. Detta dokument beskriver förbundets personuppgiftshantering samt hur vi arbetar med dataskydd och personuppgifter. Med personuppgift menar vi all slags information som kan knytas till en fysisk, levande person. Detta rör exempelvis personnummer, namn, adress, foton och i vissa fall även ljudinspelningar som är lagrade elektroniskt. Finsam Lekeberg och Örebro (nedan kallat förbundet) är en myndighet och därmed gäller offentlighetsprincipen för vår verksamhet. Offentlighetsprincipen medför en rätt för allmänheten till insyn i myndigheters verksamhet, exempelvis genom att ta del av allmänna handlingar. Inkomna meddelanden som till exempel mejl eller brev som skickas in till vår verksamhet ses som allmänna handlingar. Rätten att få del av allmänna handlingar gäller dock inte om uppgifterna är belagda med sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen.

Som ett led i en rättssäker hantering av personuppgifter krävs också en rutin för personuppgiftsincidenter. Förslag till rutin för personuppgiftsincidenter bifogas således

### Förbundschefens förslag till beslut

- Att styrelsen fastställer förslag till personuppgiftspolicy samt rutin för personuppgiftsincident

### Styrelsen beslutar

- Att fastställa personuppgiftspolicy samt rutin för personuppgiftsincident.

## 579. Välfärdsguiden

### Ärendet

Frågan kring FINSAM Lekeberg och Örebros fortsatta nyttjande av välfärdsguiden har beretts i beredningsgruppen. Sammanfattningsvis är det få handläggare, anställda hos parterna, som använder Välfärdsguiden med undantag från gruppen handläggare inom sjukpenning på Försäkringskassan. Vissa handläggare känner till den, andra inte, och av de som känner till den så anser många att det finns andra forum som bättre svarar mot behovet att ge information, exempelvis ordinarie hemsidor. Det framförs också synpunkter

om att webbsidan är svårnavigerad och ger många sökträffar även om tanken med att samla insatser på ett och samma ställe är god. En ytterligare synpunkt är att Valfärdsguiden skulle kunna fungera som någon typ av substitut för vägledning nu när Mottagningsteamet Lekeberg och Samverkansteamet Örebro inte längre finns.

Det ska poängteras att beredningsgruppen, utifrån styrelsens uppdrag, undersökt hur handläggare använder och uppfattar valfärdsguiden och att det därför saknas kunskap om hur privatpersoner använder och värderar webbsidan. Det är också svårt att veta fördelningen mellan handläggare och privatpersoner avseende klickstatistiken på webbsidan; det vill säga vilka som nyttjar sidan mest.

Utifrån ovan sammanfattning och analys samt förbundets ekonomiska läge så anser beredningsgruppen att förbundet inte bör fortsätta finansiera insatsen Valfärdsguiden.

#### **Förbundschefens förslag till beslut**

- Att avsluta avtal med Samordningsförbundet i centrala Östergötland kring redaktörstjänst och tjänst för nyttjande av valfärdsguiden.

#### **Styrelsen beslutar**

- Att säga upp avtal med Samordningsförbundet i centrala Östergötland kring redaktörstjänst och tjänst för nyttjande av valfärdsguiden. Förbundschef ges i uppdrag att säga upp avtalen.

#### **580. Firmatecknare FINSAM Lekeberg och Örebro**

För att FINSAM Lekeberg och Örebro ska kunna hantera och utföra rättshandlingar av vikt krävs att en eller flera firmatecknare utses.

En firmatecknare, en eller flera fysiska personer, företräder förbundet och har befogenheter att i förbundets namn företa rättshandlingar som till exempel att skriva under avtal.

#### **Förbundschefens förslag till beslut**

att styrelsen utser följande firmatecknare för FINSAM Lekeberg och Örebro; Ordförande Carola Johansson och förbundschef Olof Kalat ges rätt att teckna firma för FINSAM Lekeberg och Örebro, två i förening.

#### **581. Förbundschef informerar**

- I samråd med förbundets ekonomibyrå Freveko inkommer ekonomisk rapport och budgetjustering för 2024 efter kvartal ett. Rapport och justerad budget presenteras och godkänns på styrelsemöte den 8/5 2024.
- Beredningsgruppen i FINSAM Lekeberg
- Regeringen fattar den 27 mars beslut om att ge Försäkringskassan i uppdrag att analysera behovet av ändringar i FINSAM-lagen. Samtidigt får Inspektionen för socialförsäkring i

uppdrag att utvärdera samordningsförbundsfinansierade insatsers effekter på individers försörjningssituation. Uppdragen ska redovisas till Regeringskansliet senast den 2 december 2024.

**582. Mötets avslutande**

Nästa styrelsemöte den 8 maj kl 13-16, Rudbecksgatan 26, Örebro.

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 5 pages before this page  
Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende