

Beslutande

Susanne Grundström Ordf. Hällefors
Linda Matstoms, Försäkringskassan
Ulla Strauss, Arbetsförmedlingen
Jari Mehtäläinen, Lindesberg
Lars Göran Zetterlund, Vice ordf. Region Örebro Län
Anna Karlsson, Nora
Gert Stark, Ersätter ordinarie ledamot Ljusnarsberg

Ej Beslutande

Conny Ärlerud, Region Örebro Län, Ersättare
Sten Walegren, Hällefors, Ersättare

Övriga deltagare

Olle Kalat, (Förbundschef)
Mirel Kevric, (Mötessekreterare)
Anette Holm, (Samordnare Coachingteamet) §4

Frånvarande ordinarie ledamöter
och ersättare

Aarne Vaahto, Nora, Ersättare
Bo Stenberg, Lindesberg, Ersättare
Natalie Ström, Ljusnarsberg
Gunilla Kanrell, Arbetsförmedlingen, Ersättare
Åsa Brodd, Försäkringskassan, Ersättare

Under-
skrifter

Sekreterare

Paragrafer

§ 1–13

.....
Mirel Kevric

Ordförande

.....
Susanne Grundström

Justerande

.....
Ulla Strauss

Organ

SOFINT Samordningsförbundet i Norra Örebro län

Sammanträdesdatum

2024-02-16

Datum för
anslags publicerande

Datum för
anslags nedtagande

Förvaringsplats
för protokollet

Kommunstyrelsens Hus Lindesberg

Underskrift

.....

Justerande sign.

Utdragsbestyrkande

§ 1. Mötets öppnande

- Ordförande förklarade mötet öppnat.
- Efter beslut i KF Ljusnarsbergs kommun 2024-02-15 ersätter Gert Stark Yvonne Andersson som ersättare i SOFINT.

§ 2. Godkännande av dagordningen

Genomgång av dagordningen.

Styrelsen beslutar

- Att godkänna dagordningen.

§ 3. Val av protokolljusterare

Styrelsen beslutar

- Att Ulla Strauss, Arbetsförmedlingen tillsammans med ordförande justerar protokollet.

§ 4. Årsredovisning 2023

Beslutsunderlag

Bilaga 1.1-1.3

Ärendet

Styrelsen för Samordningsförbundet SOFINT ska enl § 24 lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser upprätta årsredovisning inom tre månader från räkenskapsårets slut.

Förbundschefens förslag till beslut

- Att styrelsen för SOFINT fastställer årsredovisning för SOFINT 2023. **Kvalificerad majoritet krävs.**

Styrelsen beslutar

- Enligt förbundschefens förslag.

§ 5. Internkontrollplan, SOFINT

Beslutsunderlag

Bilaga 2

Styrelsen och förbundschef för Samordningsförbundet SOFINT, ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som förbundets medlemmar har bestämt. Styrelse och förbundschef ska följa de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Styrelsen för Samordningsförbundet SOFINT, ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt. Som ett led i detta behövs riktlinjer för internkontroll och en internkontrollplan.

Förbundschefens förslag till beslut

- Att styrelsen för SOFINT fastställer förslag till 2024 års internkontrollplan och riktlinjer för internkontroll.

Styrelsen beslutar

- Att fastställa 2024 års internkontrollplan.

Justerande sign.

Utdragsbestyrkande

§ 6. Förslag till utökat samarbete/delad administration med FINSAM Lekeberg/Örebro samt förnyat avtal, förbundschef

Beslutsunderlag

Bilaga 3

Ärendet

Förbundschef för SOFINT fick i samband med upprättande av verksamhetsplan för 2024 i uppdrag att se över de administrativa kostnaderna för SOFINT. Vid årsskiftet 2023/2024 lämnades information om att förbundschef för samordningsförbundet FINSAM Lekeberg/Örebro avslutar sin tjänst vid den 1 mars 2024. En förfrågan/intresseanmälan skickades från förbundschef till FINSAM Lekeberg/Örebro om det fanns intresse av att diskutera en delad förbundscheftjänst mellan de två förbunden.

Fortsatt dialog har sedan skett mellan förbundschef i SOFINT och presidiet för Lekeberg/Örebro samt mellan förbundschef och presidiet för Samordningsförbundet SOFINT. Dialogen har utmynnat i följande förslag. Förbundschefen för SOFINT delar from 1 mars 2024 sin tjänstgöring mellan samordningsförbunden SOFINT och FINSAM Lekeberg/Örebro.

Det upprättas två separata avtal för utlåning av förbundschef mellan Region Örebro län (där förbundschef har sin grundanställning) och Lekeberg/Örebro respektive SOFINT. I avtalen stipuleras att 45 % av lönekostnad och arbetstid förläggs till SOFINT och 55 % av lönekostnad och arbetstid förläggs till Lekeberg/Örebro. För avtalet med SOFINT kommer tjänstgöringsort vara Lindesberg och för Lekeberg/Örebro kommer tjänstgöringsort vara Örebro. Således utgår ingen reseersättning/restidsersättning för resor mellan de två tjänstgöringsorterna. Resorna mellan tjänstgöringsorterna förläggs utanför arbetstid.

Ärendegången kommer nu fortskrida enligt följande:

1. Styrelsen i SOFINT fattar beslut om att ändra tjänstgöringsgrad för förbundschef till 45 % av heltid. (Gäller under förutsättning att erforderligt beslut fattas i Samordningsförbundet Lekeberg/Örebro)
2. Styrelsen i SOFINT fattar beslut om att upprätta nytt avtal för utlåning av förbundschef från Region Örebro län för perioden 20240403–20250402 (Beslutet gäller under förutsättning att FINSAM Lekeberg/Örebro beslutar att inte gå in i samarbetet om delad förbundschef.
3. Styrelsen för samordningsförbundet FINSAM Lekeberg/Örebro fattar beslut om att ändra tjänstgöringsgrad för förbundschef till 55 % av heltid och upprättar utlåningsavtal med Region Örebro län.
4. Avtal upprättas mellan Samordningsförbundet SOFINT och Samordningsförbundet FINSAM Lekeberg/Örebro med reglering av att de gemensamma administrativa kostnaderna som uppstår för förbundschef ska delas enligt samma proportion som tjänstgöringsgraden för förbundschef.

Justerande sign.

Utdragsbestyrkande

5. Lokalkostnad som för närvarande delas mellan SOFINT och Coachingteamet i norra Örebro län flyttas över till Coachingteamet och att Coachingteamet kompenseras för ökad kostnad för lokalhyra, försäkring, lokalvård och larm.
6. Att hyreskostnad för kontor till förbundschef som idag innehas av förbundschef för FINSAM Lekeberg/Örebro delas mellan förbunden med fördelningen 55 % Lekeberg/Örebro och 45 % SOFINT.

En delad förbundscheftjänst mellan SOFINT och FINSAM Lekeberg får en positiv påverkan på förbundets ekonomi. Trots ökade kostnader i form av föreslaget inköp av redaktörstjänst för välfärdsguiden samt ökade lokalkostnader får förbundet ett balanserat resultat för 2024.

Den faktiska differensen är ca 50 000 kr högre mellan ändringsförslag och ursprungsbudget då lönekostnaden för förbundschef idag är underfinansierad i budget pga högre pensionskostnader än budgeterat. Med ändringsförslaget prognosticeras också att administrationens del av de förbundets totala kostnader minskar från 28 % till 23 % för 2024. Effekten för 2025 blir större då differensen ökar på helårsbasis jämfört med de 10 månader som påverkas under innevarande år.

Förbundschefens förslag till beslut

- att för perioden 1 mars 2024–28 februari 2025 låna in Olof Kalat från Region Örebro län som förbundschef för SOFINT med tjänstgöringsgrad 45 %. (Beslutet gäller under förutsättning att erforderligt beslut om att låna in Olof Kalat på 55 % tjänstgöringsgrad fattas av styrelsen för FINSAM Lekeberg/Örebro).
- att för perioden 20240403–20250402 låna in Olof Kalat från Region Örebro län som förbundschef för SOFINT med tjänstgöringsgrad 100 % (Beslutet gäller under förutsättning att erforderligt beslut inte fattas om att låna in Olof Kalat på 55 % tjänstgöringsgrad av styrelsen för FINSAM Lekeberg/Örebro).
- Att öka medelstillelningen till Coachingteamet i norra Örebro län med 73 500 kr för ökade lokalkostnader för perioden 1 mars-31 december 2024. (Kostnaderna avser lokalhyra, försäkring, lokalvård och larm). Beslutet gäller under förutsättning att erforderligt beslut om att låna in Olof Kalat på 55 % tjänstgöringsgrad fattas av styrelsen för FINSAM Lekeberg/Örebro.

För beslut krävs kvalificerad majoritet.

Styrelsen beslutar

- Enligt förbundschefens förslag. Lönedialog och beslut kring ändring av lönetillägg för förbundschef har fattats i särskild ordning och framgår i upprättade avtal mellan Region län och SOFINT samt FINSAM Lekeberg/Örebro. *Denna paragraf förklaras omedelbart justerat.*

§ 7 ESF-ansökan Ciseron

Ärendet

Förbundscheferna för samordningsförbunden i Sydnärke, Karlskoga/Degerfors och norra Örebro län har för avsikt att skriva en ESF-ansökan för perioden sept 2024-sept 2027 med sista ansökningsdatum den 18 mars 2024. Inriktningen på ansökan är studiespår för

Justerande sign.

Utdragsbestyrkande

medborgare som tillhör samordningsförbundens målgrupp (alltså individer med komplex problematik som står långt ifrån arbetsmarknaden). Konkret avser ansökan anställning av totalt 3 heltidstjänster som studiemotiverande coacher (en coach för varje område som samordningsförbunden representerar)—För SOFINT som har ett relativt stort upptagningsområde så kan ”studiecoach” med fördel vara uppdelad i två halvtidstjänster. Studiecoachen skall arbeta med motiverande insatser brett bland målgruppen för att hitta medborgare som lämpligen kan vara föremål för studieinriktade insatser (kan således rekryteras både från arbetsmarknadsenheter, försörjningsstödsenheter, individer som uppbär sjukpenning/aktivitetsersättning och 0-klassade samt från coachingteamets befintliga deltagare). Studiecoachens uppgift skulle också vara att för individer som påbörjar studier utgöra ett studiestöd, både individuellt och med forandet av studiegrupper. Teoretiskt skulle studiecoachen ha sin förankring i supported employment och i kunskaper inhämtade från BIP.

Förbundschefens förslag till beslut

- Att ge förbundschef i uppdrag att fortsätta arbetet med ESF-ansökan. Formellt beslut om att ingå i den ESF-finansierade insatsen fattas av styrelsen på styrelsemöte 31 maj 2024.

Styrelsen beslutar

- Enligt förbundschefens förslag.

§ 8. Redaktörstjänst Valfärdsguiden

Beslutsunderlag

Bilaga 4

Ärendet

Se avtalsförslag från Samordningsförbundet i Centrala Östergötland. Under förutsättning att Samordningsförbundet SOFINT och FINSAM Lekeberg/Örebro delar förbundscheftjänst from 1 mars 2024 så kommer redaktionellt stöd behövas för att fortsätta utveckla valfärdsguiden i norra Örebro län.

Förbundschefens förslag till beslut

- Att ingå avtal med Samordningsförbundet i Centrala Östergötland för köp av redaktionellt stöd till valfärdsguiden för perioden 1 mars-31 december 2024. Kostnaden för perioden uppgår till 126 000 kr exkl moms.

Styrelsen beslutar

- Enligt förbundschefens förslag med följande tillägg. Att i samband med delårsrapport 2024 göra en formell utvärdering av nyttjandet av valfärdsguiden med hjälp av statistik och intervju av handläggare hos parterna, samt att i större grad involera och få stöd av beredningsgrupp i marknadsföring av valfärdsguiden.

§ 9. Anmälan nytt dataskyddsombud

Ärendet

Linda Carlsson, förbundschef vid samordningsförbundet Lekeberg/Örebro har tom 18 januari 2024 haft uppdraget som dataskyddsombud för Samordningsförbundet SOFINT. Raéd

Justerande sign.

Utdragsbestyrkande

Shaqdih, förbundschef för Samordningsförbundet Sydnärke har from 19 januari tagit över uppdraget. Ändringen är anmäld till Integritetsskyddsmyndigheten.

Förbundschefens förslag till beslut

- Att lägga informationen till handlingarna.

Styrelsen beslutar

- Att lägga informationen till handlingarna.

§ 10. Rapport förbundschefer arbetsvillkor

Bilaga 5

Ärendet

Syftet med rapporten är att undersöka arbetsvillkoren för förbundschefer i samordningsförbund. För att uppnå studiens syfte har en enkät utformats som besvarats av ansvariga tjänstepersoner/förbundschefer. Motsvarande studier har genomförts åren 2013 och 2015. Svaren tyder på att trenden går mot att allt fler ansvariga tjänstepersoner i samordningsförbundens kanslier har titeln förbundschef. Majoriteten av förbundscheferna är kvinnor, och fler än vid föregående undersökningar har tidigare chefs- eller ledarerfarenhet. Drygt hälften av förbundscheferna är anställda av samordningsförbundet. De övriga är anställda vid någon av de ingående parternas organisationer. En klar majoritet av dessa är anställda vid någon av medlemskommunerna. Det är tydligt att fler förbundschefer än tidigare är heltidsanställda och att fler förbund har mer än en anställd på kansliet.

Genomsnittslönen för en förbundschef är 55 410 kronor per månad, men med stor variation. Erfarenhet som chef, personalansvar samt storlek på budget tycks påverka lönenivån. Förbundens ekonomiska ram varierar från 1,5 miljon till 60 miljoner kronor.

Undersökningens resultat visar att flera upplever en stor bredd på de arbetsuppgifter de utför och att det är en mångfacetterad yrkesroll. En respondent beskriver att det är en *“kombinationen av lednings- strategiskt ansvar och behov av att hugga tag i operativa frågor och uppgifter”* och en annan uttrycker att *“man ska kunna allt från att koka kaffe till lagstiftning och juridiska frågor”*. Förbundschefen har ett stort ansvar för verksamheten, men saknar i mångt och mycket den stödstruktur som finns för chefer i andra myndigheter. Det leder till att många förbundschefer uttrycker en känsla av ensamhet i arbetet.

Stödet från arbetsgivare har förbättrats sedan år 2015. Under år 2023 har andelen som har regelbundna medarbetarsamtal ökat till 80%, men det är fortfarande en av fem som inte har medarbetarsamtal med sin arbetsgivare. Trots att man har titeln förbundschef, förekommer det brist på en befattningsbeskrivning. Det har däremot skett en förbättring sedan tidigare år. Respondenterna uppger även att det råder en viss oklarhet kring lönekriteriet och lönesättningen. De allra flesta trivs dock bra med sitt arbete och ser en stor potential i samordningsförbunden samt har höga ambitioner och en stark vilja till att utveckla verksamheten.

Resultatet av analysen från respondenternas svar avseende bland annat andel förbundschefer med befattningsbeskrivning och utarbetade lönekriterier leder till en ny frågeställning. Skulle

Justerande sign.

Utdragsbestyrkande

stöd och utveckling av styrelsens (eller utlånande parts) arbetsgivarroll kunna gynna förbundschefernas arbetsvillkor?

Förbundschefens förslag

- Att lägga informationen till handlingarna.

Styrelsen beslutar

- Att lägga informationen till handlingarna.

§ 11. Övriga frågor

- Ulla Strauss, Arbetsförmedlingen, frånträder efter dagens styrelsemöte uppdraget som ledamot. Hon ersätts av Allen Ustamujic, Arbetsförmedlingen.

§ 12. Förbundschef informerar

- Inga informationspunkter.

§ 13. Nästa styrelsemöte

- 31/5–2024.

Justerande sign.

Utdragsbestyrkande

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 7 pages before this page
Dokumentet inneholder 7 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 7 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 7 sider før denne side

Detta dokument innehåller 7 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende